

Anhang e: Fragebögen Online-Befragung

- Fragebogen Arbeitgebende Deutsch
- Questionnaire français - Employeurs
- Fragebogen IV-Stellen Deutsch
- Questionnaire français - Offices AI

[Druckversion](#)

Fragebogen

1 Sprachauswahl

Willkommen auf der Startseite der Arbeitgebenden-Befragung im Rahmen des Forschungsprojektes zur „Zusammenarbeit der IV-Stellen mit den Arbeitgebenden (ZAGIV)“, das wir im Auftrag des Bundesamtes für Sozialversicherungen (BSV) durchführen.

Bienvenue sur l'enquête auprès des employeurs réalisée dans le cadre du projet de recherche « Collaboration des offices AI avec les employeurs (ZAGIV) », que nous menons sur mandat de l'Office fédéral des assurances sociales (OFAS).

In welcher Sprache möchten Sie an der Befragung teilnehmen?

Dans quelle langue désirez-vous participer au présent sondage ?

- deutsch
- français

2 Kopie von Sprachauswahl

Willkommen auf der Startseite der Arbeitgebenden-Befragung im Rahmen des Forschungsprojektes zur „Zusammenarbeit der IV-Stellen mit den Arbeitgebenden (ZAGIV)“, das wir im Auftrag des Bundesamtes für Sozialversicherungen (BSV) durchführen.

Bienvenue sur l'enquête auprès des employeurs réalisée dans le cadre du projet de recherche « Collaboration des offices AI avec les employeurs (ZAGIV) », que nous menons sur mandat de l'Office fédéral des assurances sociales (OFAS).

In welcher Sprache möchten Sie an der Befragung teilnehmen?

Dans quelle langue désirez-vous participer au présent sondage ?

- deutsch

français

3 Begrüssung

Das Forschungsprojekt „Zusammenarbeit der IV-Stellen mit den Arbeitgebenden (ZAGIV)“ hat folgende Eckdaten:

Ziel

Die Studie untersucht schweizweit die Zusammenarbeit zwischen Arbeitgebenden und IV-Stellen. Die Ergebnisse der Studie sollen dazu beitragen, die Zusammenarbeit zwischen Arbeitgebenden und IV-Stellen zu verbessern.

Beteiligte

An der Studie beteiligt sind sämtliche IV-Stellen und ausgewählte Arbeitgebende aus der gesamten Schweiz.

Dauer

Die Befragung dauert ca. 30 bis 40 Minuten.

Für Ihre Beteiligung bedanken wir uns ganz herzlich. Falls Sie weitere Fragen haben, können Sie sich gerne jederzeit mit mir in Verbindung setzen.

Freundliche Grüsse
Prof. Dr. Thomas Geisen
thomas.geisen@fhnw.ch
062 957 20 57

4 Hinweise zum Ausfüllen

Hinweise zum Ausfüllen des Fragebogens

- Bitte **jede Frage beantworten**.
- Bitte beziehen Sie Ihre Antworten auf diejenige **IV-Stelle, von der Sie den Begleitbrief mit dem Link auf die Befragung** erhalten haben.
- Der Begriff **Arbeitgebende** wird im vorliegenden Fragebogen **allgemein verwendet**, um die verschiedenen Formen der Unternehmensleitung zu benennen.
- Mit „Gesundheit“ ist in der folgenden Befragung ein **umfassendes Verständnis von Gesundheit** gemeint, welches insbesondere physische und psychische Gesundheit umfasst.

- **Fallabhängige** Kontakte

Darunter fallen **Kontakte** zwischen Unternehmen und IV-Stellen, die **nach einer Meldung (Früherfassung) oder Anmeldung (Prüfung von IV-Leistungen)** stattfinden. Während des anschliessenden Eingliederungsprozesses können verschiedene Massnahmen zum Arbeitsplatzertalt oder zur Eingliederung in eine neue Stelle eingesetzt werden (Arbeitsvermittlung, Arbeitsversuch, Umschulungen, Anpassung des Arbeitsplatzes, Einarbeitungszuschuss, usw.)

- **Fallunabhängige** Kontakte

Darunter fallen **Kontakte** zwischen Unternehmen und IV-Stellen, **unabhängig von einer Meldung (Früherfassung) oder Anmeldung (Prüfung von IV-Leistungen)**. Diese Kontakte dienen

- 1) der allgemeinen Information der Arbeitgebenden über den Eingliederungsprozess, IV-Leistungen, Krankheitsbilder, usw. oder
- 2) der niederschweligen Beratung bei Fragen des Arbeitgebers über einzelne Mitarbeitende in Unternehmen, für die die Zuständigkeit der IV noch nicht geklärt wurde (bzw. die noch nicht als „IV-Fälle“ anerkannt wurden)
- 3) der sogenannten „Kaltakquise“ (proaktive Kontaktaufnahme mit Arbeitgebenden nach der Suche von Test-, Ausbildungs- oder Praktikumsplätzen, für die Vereinbarung von Besuchen vor Ort usw.)

5 Einladende IV-Stelle

Von welcher IV-Stelle sind Sie zur Beteiligung an der vorliegenden Studie eingeladen worden?

- Aargau
- Appenzell Innerrhoden
- Appenzell Ausserrhoden
- Bern
- Basel-Landschaft
- Basel-Stadt
- Freiburg
- Genf

-
- Glarus
 - Graubünden
 - Jura
 - Luzern
 - Neuenburg
 - Nidwalden
 - Obwalden
 - St. Gallen
 - Schaffhausen
 - Solothurn
 - Schwyz
 - Thurgau
 - Tessin
 - Uri
 - Waadt
 - Wallis
 - Zug
 - Zürich

6 Kontaktaufnahme: wie auf Leistungen aufmerksam geworden

Wie sind Sie auf die Leistungen der Invalidenversicherung für Arbeitgebende zur beruflichen Eingliederung aufmerksam geworden?

Bitte alle zutreffenden Informationsquellen angeben.

- ist mir nicht bekannt
- Broschüren, Flyer
- Internetauftritt einer IV-Stelle
- Persönlicher Kontakt (Telefon / E-Mail) mit einer IV-Stelle
- Informationen von anderen Sozialversicherungen (AHV, Ausgleichskasse, Pensionskasse usw.)
- Besuch eines Mitarbeiters, einer Mitarbeitern einer IV-Stelle im Betrieb
- Artikel über die IV (print oder online)
- Auftritte einer IV-Stelle im Rahmen von Messen
- Wirtschaftsevents (von Branchenverbänden, Serviceclubs, Wirtschaftskammern, etc.)
- Social Media
- Newsletter
- andere Quelle, nämlich

7.1 Wichtigkeit von Informationsquellen

Wie wichtig sind die angegebenen Informationsquellen für Ihren Informationsstand über die Leistungen der Invalidenversicherung für Arbeitgebende zur beruflichen Eingliederung?

	sehr wichtig	eher wichtig	teils, teils	eher unwichtig	sehr unwichtig	kann ich nicht beurteilen
ist mir nicht bekannt	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Broschüren, Flyer	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Internetauftritt einer IV-Stelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Persönlicher Kontakt (Telefon / E-Mail) mit einer IV-Stelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Informationen von anderen Sozialversicherungen (AHV, Ausgleichskasse, Pensionskasse usw.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Besuch eines Mitarbeiters, einer Mitarbeitern einer IV-Stelle im Betrieb	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Artikel über die IV (print oder online)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Auftritte einer IV-Stelle im Rahmen von Messen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Wirtschaftsevents (von Branchenverbänden, Serviceclubs, Wirtschaftskammern, etc.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Social Media	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Newsletter	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
#v_44#	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

8 Kontaktaufnahme: Kontaktentstehung zur einladenden IV-Stelle

Wie ist der Kontakt zur IV-Stelle #v_150# entstanden?

- Wir als Arbeitgeber resp. Arbeitgeberin sind in einer konkreten Fallbearbeitung auf die IV-Stelle zugegangen (fallabhängig)
- Die IV-Stelle ist in einer konkreten Fallbearbeitung auf uns zugekommen (fallabhängig)
- Die IV-Stelle hat Kontakt mit dem Betrieb gesucht, ohne dass ein konkreter Fall vorlag (fallunabhängig)
- Wir als Arbeitgeber resp. Arbeitgeberin sind auf die IV-Stelle zugegangen (fallunabhängig)
- nicht bekannt

Bemerkungen zur Kontaktherstellung und Angabe des Grundes

9 Kontaktaufnahme: Kontaktherstellung in der Regel

Wenn von Ihren Mitarbeitenden jemand *längerfristig* erkrankt, wie wird dann in der Regel der erste Kontakt zwischen Betrieb und IV-Stelle hergestellt?

- Der Betrieb stellt den Kontakt her (z.B. über Telefonat, Meldung).
- Die IV-Stelle stellt den Kontakt her (z.B. über Telefonat, Arbeitgeberfragebogen).
- Der betroffene Mitarbeitende resp. die betroffene Mitarbeitende stellt den Kontakt her.

- Andere Variante der Kontaktherstellung (bitte unter Bemerkungen präzisieren).
- kann ich nicht beurteilen

Bemerkungen zur Kontaktherstellung zwischen Betrieb und IV-Stelle**10 Kontaktaufnahme: Kontakte in den letzten 12 Monaten**

Sind Sie als Arbeitgeber resp. Arbeitgeberin in den letzten 12 Monaten von sich aus auf die IV-Stelle #v_150# zugegangen? (fallunabhängig)

- Ja, ein Mal
- Ja, mehrmals
- Nein
- nicht bekannt

Ist ein Mitarbeiter, eine Mitarbeiterin der IV-Stelle #v_150# in den letzten 12 Monaten von sich aus auf Sie oder jemand anderes im Betrieb zugekommen? (fallunabhängig)

- Ja, ein Mal
- Ja, mehrmals
- Nein
- nicht bekannt

11.1 Kontaktaufnahme: Häufigkeit fallunabhängiger Kontakte

Wie oft haben in den letzten 12 Monaten unabhängig von einem konkreten „Fall“ folgende Formen von Kontakten mit der IV-Stelle #v_150# stattgefunden?

regelmässig	oft / in der Mehrheit der Kontakte	selten / in der Minderheit der Kontakte	sehr selten oder gar nie	kann ich nicht beurteilen
-------------	------------------------------------	-----------------------------------------	--------------------------	---------------------------

Wir haben schriftliche Informationen von der IV-Stelle erhalten	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Es gab einen persönlichen Kontakt (Telefon, Mail)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
IV-Mitarbeitende haben den Betrieb besucht	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
andere Kontakte <input type="text"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

12 Kontaktaufnahme: Einschätzung Auftritt und Informationen

Wie schätzen Sie den Auftritt (z.B. Website, Broschüren usw.) und die Informationen der IV-Stelle #v_150# im Allgemeinen ein?

- sehr gut
- eher gut
- weder gut noch schlecht
- eher schlecht
- sehr schlecht
- kann ich nicht beurteilen

Bemerkungen

13 Kontaktaufnahme: Einschätzung Beziehung

Wie schätzen Sie die Beziehung zwischen Ihrem Betrieb und der IV-Stelle #v_150# im Allgemeinen ein?

- sehr gut
- eher gut
- weder gut noch schlecht
- eher schlecht

- sehr schlecht
- kann ich nicht beurteilen

Bemerkungen

14 Kontaktaufnahme: Angemessenheit Zeitspanne Meldung / Anmeldung

In Fällen, in denen Mitarbeitende Ihres Betriebs bei der IV-Stelle #v_150# neu gemeldet werden:

Als wie angemessen erachten Sie im Allgemeinen die Zeitspanne von der Meldung (Früherfassung) bis zu einem ersten Kontakt mit der IV-Stelle?

Die Reaktionszeit der IV-Stelle ist im Allgemeinen bei einer **Meldung** ...

- sehr angemessen
- eher angemessen
- teils, teils
- eher unangemessen
- sehr unangemessen
- kann ich nicht beurteilen

In Fällen, in denen Mitarbeitende Ihres Betriebs bei der IV-Stelle #v_150# neu angemeldet werden:

Als wie angemessen erachten Sie im Allgemeinen die Zeitspanne von der Anmeldung (Prüfung von IV-Leistungen) bis zu einem ersten Kontakt mit der IV-Stelle?

Die Reaktionszeit der IV-Stelle ist im Allgemeinen bei einer **Anmeldung** ...

- sehr angemessen
- eher angemessen
- teils, teils
- eher unangemessen

-
- sehr unangemessen
 - kann ich nicht beurteilen

Bemerkungen

15 Kontaktaufnahme: Zufriedenheit mit Kontaktaufnahme

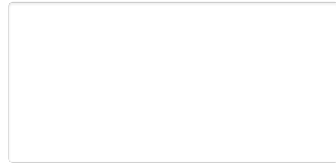
Wie zufrieden sind Sie mit der Kontaktaufnahme durch die IV-Stelle #v_150# bei neuen Meldungen (Früherfassungen)?

- sehr zufrieden
- eher zufrieden
- teils, teils
- eher unzufrieden
- sehr unzufrieden
- kann ich nicht beurteilen

Wie zufrieden sind Sie mit der Kontaktaufnahme durch die IV-Stelle #v_150# bei neuen Anmeldungen (Prüfung von IV-Leistungen)?

- sehr zufrieden
- eher zufrieden
- teils, teils
- eher unzufrieden
- sehr unzufrieden
- kann ich nicht beurteilen

Bemerkungen



16 Kontaktpflege: Aussagen zur Zusammenarbeit

Die Zusammenarbeit von Arbeitgeber resp. Arbeitgeberin und IV-Stelle bezieht sich auf unterschiedliche Bereiche und Tätigkeiten.
Wie sehr stimmen Sie folgenden Aussagen zur Zusammenarbeit Ihres Betriebes mit der IV-Stelle #v_150# zu?

Bitte alle Aussagen beantworten.

	stimme voll zu	stimme eher zu	teils, teils	stimme eher nicht zu	stimme überhaupt nicht zu	kann ich nicht beurteilen
Die IV-Stelle informiert uns über die Angebote der Invalidenversicherung bei der beruflichen Eingliederung.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Es findet ein regelmässiger Austausch mit der IV-Stelle über alle Fragen zur beruflichen Eingliederung von Mitarbeitenden unseres Betriebes statt.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Über fallunabhängige Kontakte mit der IV-Stelle ist ein verstärkter Austausch mit der IV-Stelle in Bezug auf Fragen von Eingliederung und Gesundheit der Mitarbeitenden des Betriebs entstanden.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Durch die Bearbeitung fallabhängiger Kontakte hat sich der Austausch zwischen der IV-Stelle und unserem Betrieb intensiviert.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Die Bearbeitung fallabhängiger Kontakte hat dazu geführt, dass fallunabhängige Massnahmen und weitere Aktivitäten der IV-Stelle von uns als Arbeitgeberin resp. Arbeitgeber vermehrt in Anspruch genommen werden.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Unser Betrieb will das Anliegen der beruflichen Eingliederung gemeinsam mit der IV-Stelle aktiv umsetzen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Auf Grund des Vertrauensverhältnisses zwischen Arbeitgeber resp. Arbeitgeberin	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

und IV-Stelle können wir eigene Vorschläge einbringen und mit der IV-Stelle angemessene Lösungen in Fragen der beruflichen Eingliederung finden.

17 Kontaktpflege: erfüllte Erwartungen

Wie weit gelingt es der IV-Stelle #v_150#, die Erwartungen Ihres Betriebs bezüglich folgender Aspekte zu erfüllen?

	Es gelingt der IV-Stelle ...					
	sehr gut	eher gut	weder gut noch schlecht	eher schlecht	sehr schlecht	kann ich nicht beurteilen
Reaktionszeit auf Anfragen von uns	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Qualität der Beantwortung unserer Fragen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Fallbearbeitung erfolgt insgesamt in angemessener Frist	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ergebnisse der Fallbearbeitung (z.B. Gutachten, Entscheide usw.) werden uns in angemessener Frist mitgeteilt	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Effizienz und Effektivität in der fallbezogenen Zusammenarbeit	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ergebnisse der Zusammenarbeit im Hinblick auf Erfolge in der beruflichen Eingliederung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Bemerkungen

18 Kontaktpflege: Wichtigkeit von Leistungsangeboten

Als wie wichtig erachten Sie folgende Leistungsangebote der IV-Stelle #v_150# in Ihrer konkreten Zusammenarbeit mit der IV-Stelle?

Bitte alle Leistungsangebote bewerten.

sehr wichtig	eher wichtig	teils, teils	eher unwichtig	sehr unwichtig	kann ich nicht
--------------	--------------	--------------	----------------	----------------	----------------

beurteilen

Informationen an Arbeitgebende über den Eingliederungsprozess und IV-Leistungen durch die IV-Stelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Möglichkeit der Meldung (Früherfassung) durch Arbeitgebende	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Frühintervention (erste rasche Massnahmen, wie beispielsweise Arbeitsplatzanpassungen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Massnahmen zur Wiederherstellung der Arbeitsmarktfähigkeit (z.B. Umschulung)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Beratung und Begleitung von Arbeitgebenden bei gesundheitlichen Problemen von Mitarbeitenden durch die IV-Stelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Massnahmen, die finanzielle Risiken für Arbeitgebende vermindern (Arbeitsversuch, Entschädigung für Beitragserhöhungen der obligatorischen beruflichen Vorsorge und der Krankentaggeldversicherung)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Finanzielle Unterstützung von Arbeitgebenden bei der beruflichen Eingliederung durch die IV-Stelle (z.B. Einarbeitungszuschuss)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Beratung und Begleitung durch die IV-Stelle, nachdem sie Ihrem Betrieb Personen mit IV-Rente oder IV-Teilrente vermittelt hat	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Weitere Leistungsangebote, nämlich: <input type="text"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Bemerkungen

19 Kontaktpflege: fallunabhängige Leistungsanspruchnahme

Welche Leistungen hat Ihr Betrieb im Bereich der fallunabhängigen Beratung, Begleitung und Schulung in den letzten 12 Monaten von der IV-Stelle #v_150# in Anspruch genommen?

20 Erfolgsfaktoren: Unterstützungsangebote

Grundsätzlich stehen Betrieben verschiedene Unterstützungsangebote bei der beruflichen Eingliederung von Mitarbeitenden zur Verfügung. Als wie wichtig erachten Sie Unterstützungen durch folgende Organisationen?

	sehr wichtig	eher wichtig	teils, teils	eher unwichtig	sehr unwichtig	Unterstützungsangebot nicht vorhanden	kann ich nicht beurteilen
Betriebsinterne Dienste (z.B. Gesundheits-Management, Case Management, Jobcoaching)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Krankentaggeldversicherung des Betriebs	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Pensionskasse des Betriebs	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kantonale IV-Stellen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Andere Unterstützung, nämlich von: <input type="text"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Bemerkungen

21 Erfolgsfaktoren: Aussagen zur Zusammenarbeit

Wie sehr stimmen Sie folgenden Aussagen zur Zusammenarbeit Ihres Betriebs mit der IV-Stelle #v_150# zu?

Bitte alle Aussagen bewerten.

	stimme voll zu	stimme eher zu	teils, teils	stimme eher nicht zu	stimme überhaupt nicht zu	kann ich nicht beurteilen
Der Koordinationsaufwand für die Abstimmung mit der IV-Stelle ist	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

angemessen.

Die IV-Mitarbeitenden sind für uns immer gut erreichbar.

Die IV-Mitarbeitenden haben uns immer ausreichend über den Verlauf der Eingliederung unserer Mitarbeitenden informiert.

Die IV-Stelle beantwortet alle unsere Fragen und berät uns kompetent.

Die Zusammenarbeit mit den IV-Mitarbeitenden ermutigt uns, auch künftig Unterstützung bei der beruflichen Eingliederung zu bieten.

Bemerkungen

22 Erfolgsfaktoren: strategische Ausrichtung

Bei der beruflichen Eingliederung verfolgen Arbeitgebende unterschiedliche Strategien zur Unterstützung von Mitarbeitenden.

Wie weit sind die folgenden Aussagen zur strategischen Ausrichtung in Bezug auf die berufliche Eingliederung für Ihren Betrieb zutreffend?

Bitte alle Aussagen bewerten.

	trifft sehr zu	trifft eher zu	teils, teils	trifft eher nicht zu	trifft überhaupt nicht zu	kann ich nicht beurteilen
Wir übernehmen als Arbeitgeber resp. Arbeitgeberin eine aktive Rolle im Prozess der beruflichen Wiedereingliederung unserer Mitarbeitenden.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Wir verfügen im eigenen Unternehmen über spezialisierte Kompetenzen für die berufliche Wiedereingliederung.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Unser Unternehmen verfolgt das Ziel, Arbeitsplätze von Mitarbeitenden mit gesundheitlichen Einschränkungen möglichst erhalten zu können.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Bei der beruflichen Wiedereingliederung setzen wir – neben der IV-Stelle - auf die externe Unterstützung durch spezialisierte Dienstleistungsanbieter.

Die Zusammenarbeit mit der IV-Stelle wird von uns intensiv gepflegt.

Wir erhalten von der IV-Stelle sehr gute Unterstützung in der beruflichen Eingliederung.

Bemerkungen

23 Erfolgsfaktoren: Zufriedenheit mit Leistungsangeboten

Wie zufrieden sind Sie mit folgenden Angeboten und Leistungen der IV-Stelle #v_150#?

(Die Wichtigkeit der Angebote und Leistungen wurden bereits in einer vorhergehenden Frage bewertet.)

Bitte alle Angebote und Leistungen bewerten.

	sehr zufrieden	eher zufrieden	teils, teils	eher unzufrieden	sehr unzufrieden	Leistung nicht erhalten	kann ich nicht beurteilen
Informationen an Arbeitgebende über den Eingliederungsprozess und IV-Leistungen durch die IV-Stelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Möglichkeit der Meldung (Früherfassung) durch Arbeitgebende	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Frühintervention (erste rasche Massnahmen, wie beispielsweise Arbeitsplatzanpassungen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Massnahmen zur Wiederherstellung der Arbeitsmarktfähigkeit (z.B. Umschulung)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Beratung und Begleitung von Arbeitgebenden bei gesundheitlichen Problemen von Mitarbeitenden durch die IV-Stelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Massnahmen, die finanzielle Risiken für Arbeitgebende vermindern (Arbeitsversuch, Entschädigung für Beitragserhöhungen der obligatorischen beruflichen Vorsorge und der Krankentaggeldversicherung)

Finanzielle Unterstützung von Arbeitgebenden bei der beruflichen Eingliederung durch die IV-Stelle (z.B. Einarbeitungszuschuss)

Beratung und Begleitung durch die IV-Stelle, nachdem sie Ihrem Betrieb Personen mit IV-Rente oder IV-Teilrente vermittelt hat

Weitere Angebote und Leistungen, nämlich:

Bemerkungen

24 Erfolgsfaktoren: Aussagen zur gelingenden Zusammenarbeit

Verschiedene Elemente tragen zu einer gelingenden Zusammenarbeit zwischen Arbeitgebenden und IV-Stellen bei. Wie sehr stimmen Sie den folgenden Aussagen zu Ihrer Zusammenarbeit mit der IV-Stelle #v_150# zu?

Bitte alle Aussagen bewerten.

	stimme voll zu	stimme eher zu	teils, teils	stimme eher nicht zu	stimme überhaupt nicht zu	kann ich nicht beurteilen
Wir kennen die Möglichkeiten und Dienstleistungen der Invalidenversicherung im Bereich der beruflichen Eingliederung sehr gut.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Wir wissen, an wen wir uns in der IV-Stelle wenden können, wenn ein Mitarbeiter, eine Mitarbeiterin gesundheitliche Probleme hat, die zu einer Invalidität führen könnten.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Zwischen uns als Arbeitgeber/in und den Mitarbeitenden der IV-Stelle besteht ein Vertrauensverhältnis.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Der Kontakt mit der IV-Stelle hat dazu beigetragen, dass wir heute gesundheitliche Probleme der Mitarbeitenden frühzeitig erkennen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Auf Grund der fachlichen oder finanziellen Unterstützung durch die IV-Stelle ist es uns gelungen, Mitarbeitende beruflich einzugliedern und weiter im Unternehmen zu beschäftigen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Durch die Zusammenarbeit mit der IV-Stelle ist die Bereitschaft von uns als Arbeitgeber/in gestiegen, Stellensuchende der IV einzustellen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Die zusammen mit der IV-Stelle gefundenen Lösungen (z.B. Arbeitsplatzergänzung, Neuanstellung, Durchführung beruflicher Massnahmen) haben unsere Erwartungen erfüllt.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Bemerkungen

25 Erfolgsfaktoren: Aussagen zur beruflichen Eingliederung

Wie sehr stimmen Sie den folgenden Aussagen zu Erfolgsfaktoren für die berufliche Eingliederung zu?

Bitte alle Aussagen bewerten.

	stimme voll zu	stimme eher zu	teils, teils	stimme eher nicht zu	stimme überhaupt nicht zu	kann ich nicht beurteilen
Die Zusammenarbeit zwischen Arbeitgeber resp. Arbeitgeberin und IV-Stelle ist ein entscheidender Faktor für eine erfolgreiche berufliche Eingliederung.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Die Bereitschaft eines Betriebes zur Anstellung von Personen mit	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

gesundheitlichen Einschränkungen ist wesentlich von seiner wirtschaftlichen Lage abhängig.

Der Hauptfaktor für eine erfolgreiche Vermittlung von Personen mit gesundheitlichen Einschränkungen ist deren Profil.

Unternehmen tragen eine soziale (Mit-)Verantwortung zur Unterstützung von Personen mit gesundheitlichen Einschränkungen.

Bemerkungen

26 Erfolgsfaktoren: Wichtigkeit arbeitgebendenbezogene Faktoren für Eingliederung

Als wie wichtig erachten Sie die folgenden wirtschafts- und arbeitgebendenbezogenen Faktoren für die erfolgreiche berufliche Eingliederung einer Person?

Bitte alle Faktoren bewerten.

	sehr wichtig	eher wichtig	teils, teils	eher unwichtig	sehr unwichtig	kann ich nicht beurteilen
Gute Wirtschaftskonjunktur	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Grösse des Unternehmens (Anzahl Mitarbeitende)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Sozial verantwortliche Haltung der Arbeitgebenden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Unterstützung von Seiten der Arbeitgebenden für die Person im Eingliederungsprozess	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Unterstützung von Kolleginnen und Kollegen bei der Eingliederung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Möglichkeiten der beruflichen Weiterbildung und Qualifizierung von Personen im Eingliederungsprozess	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Schneller beruflicher Wiedereinstieg nach Krankheit oder Unfall	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gute Zusammenarbeit der an einem Fall beteiligten Akteure	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Motivation der betroffenen Personen zur beruflichen Eingliederung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gute Zusammenarbeit zwischen IV-Stelle und Arbeitgebenden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Bemerkungen

27 Erfolgsfaktoren: Wichtigkeit unterstützungsbezogene Faktoren für Eingliederung

Als wie wichtig erachten Sie die folgenden unterstützungsbezogenen Faktoren für die erfolgreiche berufliche Eingliederung einer Person?

Bitte alle Faktoren bewerten.

	sehr wichtig	eher wichtig	teils, teils	eher unwichtig	sehr unwichtig	kann ich nicht beurteilen
Qualifikation der zuständigen Mitarbeitenden der IV-Stelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Berufserfahrung der zuständigen Mitarbeitenden der IV-Stelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gute Kontakte der zuständigen Mitarbeitenden der IV-Stelle zu Arbeitgebenden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kontaktdaten und aktuelle Angaben zu Arbeitgebenden in der IV-Stellen-Datenbank	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Frühzeitige Erfassung und Intervention durch die IV-Stelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Erstellung und Umsetzung des Eingliederungsplans	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Frühzeitige Kontaktaufnahme der IV-Stelle mit Arbeitgebenden in der Fallbearbeitung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Intensive und professionelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Unterstützung von Personen im
Eingliederungsprozess

Koordination der Vielzahl der im
Eingliederungsprozess beteiligten Akteure

Fallführung in der Eingliederung "aus
einer Hand"

Bemerkungen

28 Erfolgsfaktoren: wichtigste Veränderungen seit 2008

Zum Abschluss des thematischen Teils: Worin sehen Sie die drei wichtigsten Veränderungen in der Zusammenarbeit der IV-Stelle mit Arbeitgebenden seit Inkrafttreten der 5. IV-Revision 2008?

29 Betriebsangaben: Zuständigkeit und Direkte Ansprechperson bei IV-Stelle

Im letzten Teil der Umfrage geht es um allgemeine Angaben zu Ihrem Betrieb.

Wer ist in Ihrem Betrieb bei der Unterstützung von Beschäftigten mit gesundheitlichen Einschränkungen zuständig für die Zusammenarbeit mit den IV-Stellen?

- Geschäftsleitung
- Personalwesen / HR
- Gesundheitsprävention
- Arbeitsschutz
- Case Management
- andere:
- nicht bekannt

Bemerkungen

30 Betriebsangaben: Direkte Ansprechperson bei IV-Stelle

Hat Ihr Betrieb eine direkte Ansprechperson bei der IV-Stelle #v_150#?

- Ja
- Nein
- nicht bekannt

Bemerkungen

31 Betriebsangaben: Branche

Zu welcher Branche gehört Ihr Unternehmen?

- Landwirtschaft, Forstwirtschaft und Fischerei
- Verarbeitendes Gewerbe/Herstellung von Waren, Bergbau und Gewinnung von Steinen und Erden, sonstige Industrie
- Baugewerbe/Bau
- Handel, Verkehr und Lagerei
- Gastgewerbe/Beherbergung und Gastronomie
- Information und Kommunikation
- Erbringung von Finanz- und Versicherungsdienstleistungen

-
- Grundstücks- und Wohnungswesen
 - Erbringung von freiberuflichen, wissenschaftlichen und technischen Dienstleistungen sowie von sonstigen wirtschaftlichen Dienstleistungen
 - Öffentliche Verwaltung, Verteidigung, Sozialversicherung, Erziehung und Unterricht, Gesundheits- und Sozialwesen
 - Sonstige Dienstleistungen
 - andere, nämlich:
-

32 Betriebsangaben: Grösse, Teil von Unternehmen

Wie vielen Vollzeitstellen entspricht die Anzahl Mitarbeitenden Ihres Betriebs?

Beispiel: vier 50%-Mitarbeitende entsprechen 2 Vollzeitstellen.

- 1 bis 9.9 Vollzeitstellen
- 10 bis 49.9 Vollzeitstellen
- 50 bis 249.9 Vollzeitstellen
- 250 und mehr Vollzeitstellen

Ist Ihr Betrieb Teil eines Unternehmens?

D.h. umfasst das Unternehmen weitere Betriebe, in der Schweiz oder im Ausland, neben Ihrem Betrieb?

- Ja
 - Nein
-

33.1 Betriebsangaben: Vollzeitstellen im Unternehmen, wie Zuständigkeit geregelt für Unterstützung

Wie vielen Vollzeitstellen entspricht die Anzahl der Mitarbeitenden im Unternehmen schweizweit?

- 1 bis 9.9 Vollzeitstellen
- 10 bis 49.9 Vollzeitstellen
- 50 bis 249.9 Vollzeitstellen
- 250 und mehr Vollzeitstellen

Wie ist die Zuständigkeit im Unternehmen bei der Unterstützung von Beschäftigten mit gesundheitlichen Einschränkungen geregelt?

34 Betriebsangaben: Anzahl MA mit IV-Rente oder -Teilrente

Sind in Ihrem Betrieb Personen mit einer IV-Rente oder IV-Teilrente angestellt? Falls ja, wie viele?

Falls "ja": Bitte die Anzahl erfassen.

- Ja, nämlich:
- Nein
- kann ich nicht beurteilen

Erhalten Mitarbeitende in Ihrem Betrieb zurzeit Unterstützung von der IV (abgesehen von IV-Renten oder IV-Teilrenten)? Falls ja, wie viele Mitarbeitende erhalten Unterstützung von der IV?

Falls "ja": Bitte die Anzahl erfassen.

- Ja, nämlich:
- Nein, zurzeit erhält niemand solche Unterstützung von der IV
- nicht bekannt

Bemerkungen

35.1 Betriebsangaben: Anzahl Mitarbeitende mit IV-Rente/-Teilrente im Unternehmen

Sind im Unternehmen Personen mit einer IV-Rente oder IV-Teilrente angestellt? Falls ja, schweizweit wie viele?

Falls "ja", bitte Anzahl erfassen.

- Ja, nämlich:
- Nein

kann ich nicht beurteilen

36 Betriebsangaben: Kontakt mit welchen IV-Stellen in letzten 5 Jahren

Mit welchen IV-Stellen hatte Ihr Betrieb in den letzten 5 Jahren Kontakt?

Bitte alle IV-Stellen angeben, mit denen in den letzten 5 Jahren Kontakte bestanden haben.

AG AI AR BE BL BS FR GE GL GR JU LU NE NW OW SG SH SO SZ TG TI UR VD VS ZG ZH

37 Betriebsangaben: Funktion der antwortenden Person

Was ist Ihre Funktion im Betrieb?

- Geschäftsleitung oder ähnliche Funktion
- Personalleitung
- Leitung Gesundheitsmanagement
- andere Funktion, nämlich:

Falls noch Fragen auftreten, mit wem könnten wir uns bei Bedarf in Verbindung setzen?

Name des
Betriebs /
Unternehmens
und Adresse

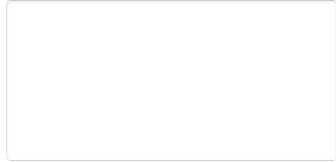
Kontaktperson

Telefon

E-Mail

38 Betriebsangaben: Abschliessende Bemerkungen

Abschliessende Bemerkungen oder Rückmeldungen zum Fragebogen



39 Vorendseite

Die Befragung ist zu Ende, falls Sie Ihre Antworten noch einmal anschauen oder bearbeiten möchten, können Sie dies mit „Zurück“ tun.

Ansonsten möchten wir Sie nun bitten, mit „Weiter“ die Befragung ganz abzuschliessen. Vielen Dank!

40 Endseite

Wir möchten uns bei Ihnen ganz herzlich für das Ausfüllen des Fragebogens bedanken.

Falls Sie noch Fragen und Anregungen haben, die Sie uns gerne direkt mitteilen möchten, stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Freundliche Grüsse
Prof. Dr. Thomas Geisen

thomas.geisen@fhnw.ch
062 957 20 57

[Druckversion](#)

Fragebogen

1 Sprachauswahl

Willkommen auf der Startseite der Arbeitgebenden-Befragung im Rahmen des Forschungsprojektes zur „Zusammenarbeit der IV-Stellen mit den Arbeitgebenden (ZAGIV)“, das wir im Auftrag des Bundesamtes für Sozialversicherungen (BSV) durchführen.

Bienvenue sur l'enquête auprès des employeurs réalisée dans le cadre du projet de recherche « Collaboration des offices AI avec les employeurs (ZAGIV) », que nous menons sur mandat de l'Office fédéral des assurances sociales (OFAS).

In welcher Sprache möchten Sie an der Befragung teilnehmen?

Dans quelle langue désirez-vous participer au présent sondage ?

- deutsch
- français

2 Kopie von Sprachauswahl

Willkommen auf der Startseite der Arbeitgebenden-Befragung im Rahmen des Forschungsprojektes zur „Zusammenarbeit der IV-Stellen mit den Arbeitgebenden (ZAGIV)“, das wir im Auftrag des Bundesamtes für Sozialversicherungen (BSV) durchführen.

Bienvenue sur l'enquête auprès des employeurs réalisée dans le cadre du projet de recherche « Collaboration des offices AI avec les employeurs (ZAGIV) », que nous menons sur mandat de l'Office fédéral des assurances sociales (OFAS).

In welcher Sprache möchten Sie an der Befragung teilnehmen?

Dans quelle langue désirez-vous participer au présent sondage ?

- deutsch

français

3 Begrüssung

Le projet de recherche « Collaboration entre les offices AI et les employeurs » a les caractéristiques suivantes :

Objectif

L'étude examine pour toute la Suisse la collaboration entre les offices AI et les employeurs. Les résultats de l'enquête doivent permettre d'en améliorer la qualité.

Participants

L'ensemble des offices AI et une sélection d'employeurs de toute la Suisse participent à cette étude.

Durée

La réponse au questionnaire dure environ 30 à 40 minutes.

Nous vous remercions d'ores et déjà pour votre participation. Si vous avez des questions sur l'enquête, vous pouvez à tout moment prendre contact avec nous.

Avec nos salutations les meilleures,
Prof. Thomas Geisen
thomas.geisen@fhnw.ch
062 957 20 57

4 Hinweise zum Ausfüllen

Indications pour répondre au questionnaire :

- Répondez s'il vous plaît à **chaque question**.
- Rapportez-vous s'il vous plaît à **l'office AI correspondant à la lettre d'accompagnement** que vous avez reçue.
- Le terme **employeur** est utilisé dans un sens large et intègre toutes les sortes d'entreprises.
- De même, le terme **santé** a un sens large et se réfère en particulier à la santé physique et mentale.

- Contacts **liés à un cas**

Cette expression désigne tous les contacts entre employeurs et offices AI qui se produisent suite à **une annonce (détection précoce) ou une demande de prestations (examen du droit)**. Pendant le processus de réadaptation, différentes mesures pour maintenir la place de travail ou pour intégrer un nouveau poste peuvent être enclenchées (placement professionnel, placement à l'essai, reconversion, ajustement du poste de travail, allocation d'initiation, etc.)

- Contacts **indépendants d'un cas**

Il s'agit ici de l'ensemble des contacts entre employeurs et offices AI **indépendamment d'une annonce** (détection précoce) ou **d'une demande de prestations** . Ces contacts servent

1) à informer les employeurs sur le processus de réadaptation, les prestations de l'AI, les symptômes de maladie, etc. ou

2) pour donner des conseils de base en fonction des questions des employeurs sur certains de leurs employés, pour lesquels la compétence de l'AI n'a pas encore été clarifiée (ou qui n'ont pas encore été reconnus comme « cas AI »)

3) Le démarchage (prise de contact proactive avec des employeurs pour des places à l'essai, des places d'apprentissage ou de stage, pour un accord de visite de site, etc.)

5 Einladende IV-Stelle

Par quel office AI avez vous été invité à participer à l'étude ?

- Argovie
- Appenzell Rhodes-Intérieures
- Appenzell Rhodes-Extérieures
- Berne
- Bâle-Campagne
- Bâle-Ville
- Fribourg
- Genève
- Glaris
- Grisons
- Jura
- Lucerne
- Neuchâtel
- Nidwald
- Obwald
- Saint-Gall
- Schaffhouse
- Soleure

-
- Schwyz
 - Thurgovie
 - Tessin
 - Uri
 - Vaud
 - Valais
 - Zoug
 - Zurich
-

6 Kontaktaufnahme: wie auf Leistungen aufmerksam geworden

Comment avez vous été rendu attentif aux prestations de l'assurance- invalidité pour la réadaptation professionnelle ?

Indiquez s'il vous plaît toutes les sources d'information.

- Je ne les connais pas
- Brochures et dépliants
- Site Internet de l'office AI
- Contact personnel (téléphone / e-mail) avec l'office AI
- Informations d'autres caisses de sécurité sociale (AVS, caisse de compensation, caisse de pension, etc.)
- Visite d'un collaborateur d'un office AI dans l'entreprise
- Article sur l'assurance-invalidité (imprimé ou en ligne)
- Présence d'un office AI dans le cadre d'un salon
- Événement économique (association professionnelle sectorielle, clubs services, chambre économique, etc.)
- Médias sociaux

Bulletin d'information/Newsletter

Autre source, précisez svp :

7.1 Wichtigkeit von Informationsquellen

Quelle est l'importance de ces sources d'informations pour votre niveau d'information concernant les prestations de réadaptation professionnelle de l'assurances-invalidité ?

	Très important	Plutôt important	Moyennement important	Plutôt pas important	Très peu important	Je ne peux pas juger
Je ne les connais pas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Brochures et dépliants	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Site Internet de l'office AI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Contact personnel (téléphone / e-mail) avec l'office AI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Informations d'autres caisses de sécurité sociale (AVS, caisse de compensation, caisse de pension, etc.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Visite d'un collaborateur d'un office AI dans l'entreprise	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Article sur l'assurance-invalidité (imprimé ou en ligne)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Présence d'un office AI dans le cadre d'un salon	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Événement économique (d'association professionnelle sectorielle, clubs services, chambre économique, etc.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Médias sociaux	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Bulletin d'information/Newsletter	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
#v_44#	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

8 Kontaktaufnahme: Kontaktentstehung zur einladenden IV-Stelle

Quelle est l'origine du contact avec l'office AI #v_150# ?

- Nous sommes rentrés en contact avec l'office AI pour traiter un cas concret (contact lié à un cas)
- L'office AI nous a contacté pour un cas concret (contact lié à un cas)

-
- L'office AI a pris contact avec l'entreprise sans qu'il y ait eu un cas concret (contact indépendant d'un cas)
 - Nous sommes rentrés en contact avec l'office AI sans cas concret (contact indépendant d'un cas)
 - Je ne connais pas l'origine des contacts

Remarques sur l'établissement du contact et ces raisons

9 Kontaktaufnahme: Kontaktherstellung in der Regel

Si parmi vos employés une personne est malade *longtemps*, comment se passe le contact entre votre entreprise et l'office AI ?

- L'entreprise établit le contact (par ex. elle s'annonce par téléphone).
- L'office AI établit le contact (par ex. par téléphone, à travers un questionnaire pour employeurs)
- L'employé(e) établit le contact.
- Autres variantes de prise de contact (précisez s'il vous plaît)
- Je ne peux pas juger

Remarques sur l'établissement du contact entre l'entreprise et l'office AI

10 Kontaktaufnahme: Kontakte in den letzten 12 Monaten

Avez vous, en tant qu'employeur, pris contact durant les 12 derniers mois avec l'office AI #v_150# ? (indépendamment d'un cas)

- Oui, une fois
- Oui, plusieurs fois

- Non
- Je ne sais pas

Un collaborateur de l'office AI #v_150# a-t-il pris contact avec vous ou une autre personne de l'entreprise durant les 12 derniers mois ? (indépendamment d'un cas)

- Oui, une fois
- Oui, plusieurs fois
- Non
- Je ne sais pas

11.1 Kontaktaufnahme: Häufigkeit fallunabhängiger Kontakte

Combien de fois durant les 12 derniers mois êtes-vous entré en contact avec l'office AI #v_150# indépendamment d'un „cas“ concret de la manière suivante ?

	Régulièrement	Souvent (dans la majorité des contacts)	Rarement (dans la minorité des contacts)	Très rarement, voire presque jamais	Je ne peux pas juger
Nous avons reçu des informations écrites de l'office AI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Il y a eu un contact personnel (téléphone, e-mail)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Un collaborateur de l'office AI a visité votre entreprise	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Autre contact <input type="text"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

12 Kontaktaufnahme: Einschätzung Auftritt und Informationen

Comment jugez-vous la présence (par ex. site Web, brochure, etc.) et les informations de l'office AI #v_150# dans l'ensemble ?

- Très bien
- Plutôt bien
- Ni bien ni mauvais
- Plutôt mauvais

- Très mauvais
- Je ne peux pas juger

Remarques

13 Kontaktaufnahme: Einschätzung Beziehung

Comment jugez-vous la relation entre votre entreprise et l'office AI #v_150# dans l'ensemble ?

- Très bien
- Plutôt bien
- Ni bien ni mauvais
- Plutôt mauvais
- Très mauvais
- Je ne peux pas juger

Remarques

14 Kontaktaufnahme: Angemessenheit Zeitspanne Meldung / Anmeldung

Dans les cas où des employés de votre entreprise ont été nouvellement annoncés à l'office AI #v_150#:
Comment jugez-vous en général le délai entre l'annonce (détection précoce) et le premier contact avec l'office AI ?

Le temps de réaction de l'office AI après une **annonce** est en général :

-
- tout à fait adapté
 - plutôt adapté
 - moyennement adapté
 - plutôt pas adapté
 - tout à fait inadapté
 - Je ne peux pas juger

**Dans les cas où des employés de votre entreprise ont déposé une demande de prestations à l'office AI #v_150#:
Comment jugez vous en général le délai entre le dépôt de la demande et le premier contact avec l'office AI ?**

Le temps de réaction de l'office AI après une **demande de prestations** est en général :

- tout à fait adapté
- plutôt adapté
- moyennement adapté
- plutôt pas adapté
- tout à fait inadapté
- Je ne peux pas juger

Remarques

15 Kontaktaufnahme: Zufriedenheit mit Kontaktaufnahme

Êtes-vous satisfait avec la prise de contact de l'office AI #v_150# pour les nouvelles annonces (détection précoce) ?

- Très satisfait
- Plutôt satisfait

- Moyennement satisfait
- Plutôt pas satisfait
- Très insatisfait
- Je ne peux pas juger

Êtes-vous satisfait avec la prise de contact de l'office AI #v_150# pour les demandes de prestations ?

- Très satisfait
- Plutôt satisfait
- Moyennement satisfait
- Plutôt pas satisfait
- Très insatisfait
- Je ne peux pas juger

Remarques

16 Kontaktpflege: Aussagen zur Zusammenarbeit

La collaboration entre employeurs et office AI se rapporte à différents domaines et activités.

Êtes vous d'accord avec les affirmations suivantes concernant la collaboration entre votre entreprise et l'office AI #v_150# ?

Répondez s'il vous plaît à chaque affirmation.

	Absolument d'accord	Plutôt d'accord	Moyennement d'accord	Plutôt pas d'accord	Absolument pas d'accord	Je ne peux pas juger
L'office AI nous informe sur les offres de l'assurance-invalidité en matière de réadaptation professionnelle.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Il y a des échanges réguliers avec l'office à propos de toutes les questions concernant la réadaptation des employés dans l'entreprise.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Par des contacts indépendants d'un cas particulier, un échange renforcé avec l'office AI s'est développé en matière d'insertion et de santé des employés au sein de l'entreprise.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Par la gestion des contacts liés à un cas, les échanges se sont intensifiés avec l'office AI.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La gestion des contacts liés à un cas nous a conduits à prendre des mesures indépendamment des cas et à multiplier les recours aux autres activités de l'office AI.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Notre entreprise veut mettre en pratique activement la demande de réadaptation professionnelle conjointement avec l'office AI.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Sur la base des rapports de confiance établis avec l'office AI, nous pouvons apporter nos propres propositions et trouver avec lui des solutions adaptées aux questions de réadaptations professionnelles.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

17 Kontaktpflege: erfüllte Erwartungen

L'office AI #v_150# a-t-il réussi à répondre aux attentes de votre entreprise dans les aspects suivants ?

L'office AI réussit dans les points suivants :

	Très bien	Plutôt bien	Ni bien ni mauvais	Plutôt mauvais	Très mauvais	Je ne peux pas juger
Le temps de réaction à nos questions	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La qualité de réponse à nos questions	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Le traitement des cas se passe dans l'ensemble dans un délai adapté	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Les résultats du traitement des cas (par ex. expertise, décision, etc.) nous est communiqué dans un délai raisonnable	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
L'efficacité et l'efficacité de la coopération liée à un cas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Résultats de la collaboration en vue de la réussite de la réadaptation professionnelle

Remarques

18 Kontaktpflege: Wichtigkeit von Leistungsangeboten

Comment estimez-vous les offres de prestations suivantes de l'office AI #v_150# dans votre collaboration concrète ?

Evaluez s'il vous plaît toutes les offres de prestations

	Très important	Plutôt important	Moyennement important	Plutôt pas important	Très peu important	Je ne peux pas juger
L'information à l'employeur concernant les prestations AI et le processus de réadaptation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La possibilité d'annonce (détection précoce) par l'employeur	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
L'intervention précoce (premières mesures rapides, comme par ex. l'ajustement du poste de travail)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Les mesures de rétablissement de l'employabilité (par ex. reconversion)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Le conseil et l'accompagnement de l'employeur en cas de problème de santé d'un employé	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Les mesures visant à diminuer le risque financier des employeurs (placement à l'essai, indemnité en cas d'augmentation des cotisations à la prévoyance professionnelle obligatoire ou à l'assurance d'indemnités journalières maladie)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Le soutien financier offert aux employeurs pour la réadaptation professionnelle (par ex. l'allocation d'initiation au travail)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conseil et accompagnement par l'office AI, après qu'il a placé dans l'entreprise des personnes ayant une rente AI complète ou partielle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Autres offres de prestation (précisez svp)

Remarques

19 Kontaktpflege: fallunabhängige Leistungsanspruchnahme

À quelles prestations de l'office AI #v_150# a eu recours votre entreprise dans le domaine du conseil, de l'accompagnement, de la formation indépendamment d'un cas au cours des 12 derniers mois ?

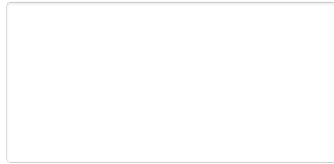
20 Erfolgsfaktoren: Unterstützungsangebote

Les entreprises disposent de différentes offres de soutien pour la réadaptation professionnelle des employés.

Dans quelle mesure considérez-vous comme important les services suivants ?

	Très important	Plutôt important	Moyennement important	Plutôt pas important	Très peu important	Aucune offre de soutien disponible	Je ne peux pas juger
Services internes à l'entreprise (par ex. gestion de la santé, case management, jobcoaching)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Assurance d'indemnités journalières maladie de l'entreprise	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Caisse de retraite de l'entreprise	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
L'office AI cantonal	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
D'autres soutiens (précisez s'il vous plaît)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Remarques



21 Erfolgsfaktoren: Aussagen zur Zusammenarbeit

Êtes vous d'accord avec les affirmations suivantes sur la collaboration entre votre entreprise et l'office AI #v_150# ?

Répondez s'il vous plaît à chaque affirmation.

	Absolument d'accord	Plutôt d'accord	Moyennement d'accord	Plutôt pas d'accord	Absolument pas d'accord	Je ne peux pas juger
L'effort de coordination avec l'office AI est adapté.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Les employés AI sont toujours joignables pour nous.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Les employés AI nous ont toujours suffisamment informés à propos du déroulement de la réadaptation de notre employé.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
L'office AI répond à toutes nos questions et nous conseille avec compétence.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La collaboration avec les employés AI nous encourage à demander aussi à l'avenir du soutien pour la réadaptation professionnelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Remarques

22 Erfolgsfaktoren: strategische Ausrichtung

Lors de la réadaptation professionnelle, les employeurs suivent des stratégies différentes de soutien aux employés.

Dans quelle mesure les affirmations suivantes sur les orientations stratégiques concernant la réadaptation professionnelle correspondent à votre entreprise ?

	Très juste	Plutôt juste	Moyennement juste	Plutôt pas juste	Pas juste du tout	Je ne peux pas juger
Nous assumons un rôle actif dans le processus de réadaptation professionnelle de nos employés.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Nous disposons dans notre entreprise de compétences spécialisées pour la réadaptation professionnelle.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Notre entreprise a pour objectif de pouvoir autant que possible garder les postes de travail des employés avec des handicaps de santé.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Pour la réadaptation professionnelle nous misons - outre sur l'office AI - sur le soutien externe de prestataires de services spécialisés.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Nous entretenons intensément la collaboration avec l'office AI.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Nous recevons de la part de l'office AI un très bon soutien pour la réadaptation professionnelle.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Remarques

23 Erfolgsfaktoren: Zufriedenheit mit Leistungsangeboten**Êtes vous satisfait par les offres et prestations suivantes de l'office AI #v_150# ?**

(L'importance des offres et des prestations a été déjà évaluée dans une question précédente.) Évaluez s'il vous plaît toutes les offres et prestations

	Très satisfait	Plutôt satisfait	Moyennement satisfait	Plutôt pas satisfait	Très insatisfait	Prestation non reçue	Je ne peux pas juger
L'information concernant les prestations AI et le processus de réadaptation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La possibilité d'annonce (détection précoce) par l'employeur	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
L'intervention précoce (premières mesures rapides, comme par ex. l'ajustement du poste de travail)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Les mesures de rétablissement de l'employabilité (par ex. reconversion)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Le conseil et l'accompagnement de l'employeur en cas de problème de santé d'un employé	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Les mesures visant à diminuer le risque financier des employeurs (placement à l'essai, indemnité en cas d'augmentation des cotisations à la prévoyance professionnelle obligatoire ou à l'assurance d'indemnités journalières maladie)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Le soutien financier offert aux employeurs pour la réadaptation professionnelle (par ex. l'allocation d'initiation au travail)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conseil et accompagnement par l'office AI, après qu'il a placé dans l'entreprise des personnes ayant une rente AI complète ou partielle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Autres offres de prestation (précisez svp)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Remarques

24 Erfolgsfaktoren: Aussagen zur gelingenden Zusammenarbeit

**Différents éléments concourent à une collaboration réussie entre les employeurs et les offices AI.
Êtes vous d'accord avec les affirmations suivantes concernant la collaboration avec l'office AI #v_150# ?**

Répondez s'il vous plaît à chaque affirmation.

	Absolument d'accord	Plutôt d'accord	Moyennement d'accord	Plutôt pas d'accord	Absolument pas d'accord	Je ne peux pas juger
Nous connaissons très bien les possibilités et les services de l'assurance-invalidité dans le domaine de la réadaptation professionnelle.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Nous savons vers qui nous pouvons nous tourner quand un employé a des problèmes de santé qui pourraient conduire à une invalidité.

Il existe un rapport de confiance entre notre entreprise et les collaborateurs de l'office AI.

Le contact avec l'office AI nous permet aujourd'hui de reconnaître plus précocement les problèmes de santé de nos employés.

Grâce au soutien technique et financier de l'office AI il, nous est possible de réintégrer professionnellement des employés et de continuer à les faire travailler dans l'entreprise.

À travers la coopération avec l'office AI, nous sommes davantage prêts à embaucher des personnes en recherche d'emplois inscrites à l'AI.

Les solutions trouvées ensemble avec l'office AI (par ex. le maintien du poste de travail, le nouvel engagement, l'exécution de mesures professionnelles) ont rempli nos attentes.

Remarques

25 Erfolgsfaktoren: Aussagen zur beruflichen Eingliederung

Êtes vous d'accord avec les affirmations suivantes sur les facteurs de réussite pour la réadaptation professionnelle ?

Répondez s'il vous plaît à chaque affirmation.

	Absolument d'accord	Plutôt d'accord	Moyennement d'accord	Plutôt pas d'accord	Absolument pas d'accord	Je ne peux pas juger
La coopération entre l'employeur et l'office AI est un facteur décisif pour une	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

réadaptation professionnelle réussie.

La propension de l'entreprise à employer des personnes présentant des atteintes à la santé dépend essentiellement dépendant de sa situation économique.

Le facteur principal pour le placement réussi d'une personne atteinte dans sa santé est son profil.

L'entreprise porte une (co-)responsabilité dans le soutien des personnes atteinte dans sa santé.

Remarques

26 Erfolgsfaktoren: Wichtigkeit arbeitgebendenbezogene Faktoren für Eingliederung

Comment estimez-vous les facteurs économiques et patronaux suivants pour la réadaptation professionnelle réussie d'une personne ?

Evaluez s'il vous plaît toutes les affirmations

	Très important	Plutôt important	Moyennement important	Plutôt pas important	Très peu important	Je ne peux pas juger
Bonne conjoncture économique	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Taille de l'entreprise (nombre d'employés)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Comportement social responsable de l'employeur	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Soutien du côté des employeurs pour les personnes en processus de réadaptation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Soutien des collègues lors de la réadaptation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Possibilités de formation professionnelle et de qualification des personnes dans le processus de réadaptation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Une réinsertion professionnelle rapide après une maladie ou un accident	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Une bonne collaboration de tous les acteurs concernés par le cas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La motivation des personnes affectées pour se réadapter professionnellement	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Une bonne collaboration entre l'office AI et les employeurs	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Remarques

27 Erfolgsfaktoren: Wichtigkeit unterstützungsbezogene Faktoren für Eingliederung

Comment estimez-vous les facteurs suivants de soutien à la réadaptation professionnelle réussie d'une personne ?

Evaluez s'il vous plaît tous les facteurs

	Très important	Plutôt important	Moyennement important	Plutôt pas important	Très peu important	Je ne peux pas juger
Qualification des collaborateurs compétents de l'office AI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Expérience professionnelle des collaborateurs compétents de l'office AI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Les bons contacts entre employeurs et collaborateurs compétents de l'office AI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Données de contact et caractéristiques actuelles des employeurs dans une banque de données de l'office AI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La détection et l'intervention précoce de l'office AI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
L'établissement et la mise en œuvre d'un plan de réadaptation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La prise de contact précoce de l'office AI avec les employeurs pour traiter un cas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Le soutien intensif et professionnel envers l'assuré dans le processus de réadaptation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La coordination des nombreuses parties prenantes au processus de réadaptation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La conduite du cas « tout en un »	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Remarques**28 Erfolgsfaktoren: wichtigste Veränderungen seit 2008**

Pour terminer cette partie thématique : quels sont, selon vous, les trois changements les plus importants à apporter dans la collaboration entre l'office AI et employeurs depuis l'entrée en vigueur de la 5e révision de l'AI en 2008 ?

29 Betriebsangaben: Zuständigkeit und Direkte Ansprechperson bei IV-Stelle

La dernière partie du questionnaire est centrée sur les caractéristiques de votre entreprise.

Qui est responsable dans votre entreprise de la collaboration avec l'office AI dans le cadre du soutien des employés avec des problèmes de santé ?

- La direction
- La gestion du personnel/les ressources humaines
- La prévention santé
- La protection du travail
- Le Case management
- autre :
- Non connu

Remarques

30 Betriebsangaben: Direkte Ansprechperson bei IV-Stelle

Y a t-il dans votre entreprise une personne de référence directe pour l'office AI #v_150# ?

- Oui
- Non
- Non connu

Remarques

31 Betriebsangaben: Branche

À quelle branche appartient votre entreprise ?

- Agriculture, Sylviculture et pêche
 - Industrie manufacturière/Production de biens, exploitation minière et industrie extractive, autre industrie
 - Bâtiment et construction
 - Commerce, transport et stockage
 - Hébergement et restauration
 - Information et communication
 - Activités financières et d'assurance
 - Immobilier
 - Prestations de service de professions libérales, scientifiques et techniques ainsi que services administratifs et de soutien
 - Administration publique, défense et sécurité sociale obligatoire, éducation, santé et action sociale
 - Autres services
 - Autre, précisez svp :
-

32 Betriebsangaben: Grösse, Teil von Unternehmen

Combien de postes en équivalent plein temps compte votre entreprise ?

Par ex. : quatre employés à 50% correspondent à 2 postes en équivalent temps plein

- De 1 à 9.9 postes en équivalent plein temps
- De 10 à 49.9 postes en équivalent plein temps
- De 50 à 249.9 postes en équivalent plein temps
- De 250 postes et plus en équivalent plein temps

Votre entreprise locale fait-elle partie d'une compagnie ?

C-à-d que votre compagnie rassemble d'autres succursales en Suisse ou à l'étranger en plus de la vôtre ?

- Oui
- Non

33.1 Betriebsangaben: Vollzeitstellen im Unternehmen, wie Zuständigkeit geregelt für Unterstützung

Combien de postes en équivalent plein temps compte votre compagnie en Suisse ?

- De 1 à 9.9 postes en équivalent plein temps
- De 10 à 49.9 postes en équivalent plein temps
- De 50 à 249.9 postes en équivalent plein temps
- De 250 postes et plus en équivalent plein temps

Comment sont réglés, dans la compagnie les responsabilités pour le soutien des employés avec des problèmes de santé ?

34 Betriebsangaben: Anzahl MA mit IV-Rente oder -Teilrente

Y a t-il dans votre entreprise locale des personnes employées avec une rente AI complète ou partielle ? Si oui, combien ?

Si "oui", précisez, s'il vous plaît le nombre.

- Oui (précisez)
- Non
- Je ne peux pas juger

Des employés de votre entreprise reçoivent-ils en ce moment un soutien de la part de l'AI (en dehors d'une rente AI complète ou partielle) ? Si oui, combien d'employés bénéficient de ce soutien de l'AI ?

Si "oui", précisez s'il vous plaît le nombre.

- Oui (précisez)
- Non
- Je ne peux pas juger

Remarques

35.1 Betriebsangaben: Anzahl Mitarbeitende mit IV-Rente/-Teilrente im Unternehmen

Y a-t-il dans votre compagnie (englobant votre entreprise) des personnes employées avec une rente AI complète ou partielle ? Si oui, combien y en a-t-il en Suisse ?

Si "oui", précisez s'il vous plaît le nombre.

- Oui
- Non
- Je ne peux pas juger

36 Betriebsangaben: Kontakt mit welchen IV-Stellen in letzten 5 Jahren

Avec quel(s) office(s) AI votre entreprise a-t-elle pris contact depuis 5 ans ?

Indiquez s'il vous plaît tous les offices AI avec lesquels vous avez eu un contact durant les 5 dernières années.

AG AI AR BE BL BS FR GE GL GR JU LU NE NW OW SG SH SO SZ TG TI UR VD VS ZG ZH

37 Betriebsangaben: Funktion der antwortenden Person

Quelle est votre fonction dans l'entreprise ?

- Comité de direction ou fonction similaire
- Direction du personnel
- Direction de la gestion de la santé
- Autre fonction, précisez :

Qui pouvons-nous contacter en cas de questions supplémentaires ?

Nom de votre
entreprise et
adresse

Contact

Téléphone

E-Mail

38 Betriebsangaben: Abschliessende Bemerkungen

Autres remarques ou retour sur le questionnaire :

39 Vorendseite

Le questionnaire est terminé. Si vous souhaitez vérifier ou modifier vos réponses, il vous suffit de revenir en arrière avec le bouton « retour ».

Dans le cas contraire nous vous invitons à appuyer sur « **suisant** » pour terminer l'enquête. Merci bien.

40 Endseite

Nous vous remercions chaleureusement d'avoir répondu au questionnaire. Si vous avez encore des remarques et des questions que vous souhaitez nous adresser, nous restons volontiers à votre disposition.

Avec nos salutations les meilleures,
Prof. Thomas Geisen

thomas.geisen@fhnw.ch
062 957 20 57

[Druckversion](#)

Fragebogen

1 Sprachwahlseite

Willkommen auf der Startseite der Befragung im Rahmen des Forschungsprojektes zur "Zusammenarbeit der IV-Stellen mit den Arbeitgebenden (ZAGIV)", das wir im Auftrag des Bundesamtes für Sozialversicherungen (BSV) durchführen.

Bienvenue sur l'enquête du projet de recherche « Collaboration des offices AI avec les employeurs (ZAGIV) » que nous menons sur mandat de l'Office fédéral des assurances sociales (OFAS).

**In welcher Sprache möchten Sie an der Befragung teilnehmen?
Dans quelle langue désirez-vous participer au présent sondage ?**

- deutsch
- français

2 Begrüssung

Das Forschungsprojekt "Zusammenarbeit der IV-Stellen mit den Arbeitgebenden (ZAGIV)" hat folgende Eckdaten:

Ziel der Befragung

Es sollen Kenntnisse über die Zusammenarbeit von IV-Stellen und Arbeitgebenden gewonnen werden. Im Einzelnen geht es darum, Informationen zu Kontaktaufnahme, Kontaktpflege und Zusammenarbeit und zu Erfolg und Wirkung der Zusammenarbeit zu erhalten.

Art der Befragung

Es handelt sich um eine Vollerhebung bei allen 26 kantonalen IV-Stellen.

Zeitlicher Aufwand

Das Ausfüllen des Fragebogens dauert ca. 30 bis 40 Minuten.

Fragen und Auskunft

Falls Sie Fragen haben, stehe ich Ihnen als Projektleiter gerne zur Verfügung.

Über Ihre Unterstützung würden wir uns sehr freuen, ganz herzlichen Dank schon jetzt hierfür!

Freundliche Grüsse

Prof. Dr. Thomas Geisen

thomas.geisen@fhnw.ch

062 957 20 57

3 Hinweise zum Ausfüllen

Hinweise zum Ausfüllen des Fragebogens

- Bitte **jede Frage beantworten**.
- Der Begriff **Arbeitgebende** wird im vorliegenden Fragebogen **allgemein verwendet**, um die verschiedenen Formen der Unternehmensleitung zu benennen.
- Mit „Gesundheit“ ist in der folgenden Befragung ein **umfassendes Verständnis von Gesundheit** gemeint, welches insbesondere physische und psychische Gesundheit umfasst.

- **Fallabhängige** Kontakte

Darunter fallen **Kontakte** zwischen Unternehmen und IV-Stellen, die **nach einer Meldung (Früherfassung) oder Anmeldung (Prüfung von IV-Leistungen)** stattfinden. Während des anschließenden Eingliederungsprozesses können verschiedene Massnahmen zum Arbeitsplatzertalt oder zur Eingliederung in eine neue Stelle eingesetzt werden (Arbeitsvermittlung, Arbeitsversuch, Umschulungen, Anpassung des Arbeitsplatzes, Einarbeitungszuschuss, usw.)

- **Fallunabhängige** Kontakte

Darunter fallen **Kontakte** zwischen Unternehmen und IV-Stellen, **unabhängig von einer Meldung (Früherfassung) oder Anmeldung (Prüfung von IV-Leistungen)**. Diese Kontakte dienen

- 1) der allgemeinen Information der Arbeitgebenden über den Eingliederungsprozess, IV-Leistungen, Krankheitsbilder, usw. oder
- 2) der niederschweligen Beratung bei Fragen des Arbeitgebers über einzelne Mitarbeitende in Unternehmen, für die die Zuständigkeit der IV noch nicht geklärt wurde (bzw. die noch nicht als „IV-Fälle“ anerkannt wurden)
- 3) der sogenannten „Kaltakquise“ (proaktive Kontaktaufnahme mit Arbeitgebenden nach der Suche von Test-, Ausbildungs- oder Praktikumsplätzen, für die Vereinbarung von Besuchen vor Ort usw.)

4 Kontaktaufnahme: Wichtigkeit von Formen der Kontaktaufnahme

Welche Formen der Kontaktaufnahme mit Arbeitgebenden sind in Ihrer IV-Stelle wichtig?

sehr wichtig	eher wichtig	teils, teils	eher unwichtig	sehr unwichtig	wird nicht angewendet	kann ich nicht beurteilen
-----------------	-----------------	--------------	-------------------	-------------------	--------------------------	---------------------------------

Eigene Veranstaltungen der IV-Stelle (z.B. Arbeitgebendenfrühstück, Informationsveranstaltung)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Teilnahme an Veranstaltungen anderer (z.B. Messeauftritte, Anlässe von Verbänden und Organisationen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Schriftliche, nicht personalisierte Informationen (z.B. Newsletter, Inserate in Zeitungen, Broschüren)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Besuche bei Arbeitgebenden vor Ort	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Telefonische Kontaktaufnahme bei Arbeitgebenden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
E-Mailkontakt mit Arbeitgebenden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Persönliches Anschreiben an Arbeitgebende	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Arbeitgeberfragebogen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
andere, nämlich: <input type="text"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

5 Kontaktaufnahme: Häufigkeit von Anliegen der AG bei Kontaktaufnahme

Wie häufig richten Arbeitgebende folgende Anliegen bei einer Kontaktaufnahme an Ihre IV-Stelle?

Arbeitgebende möchten ...

	sehr häufig	eher häufig	teils, teils	eher selten	sehr selten oder nie	nicht bekannt
von der IV-Stelle über bestehende Unterstützungsangebote informiert oder geschult werden.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
in eingliederungsbezogenen Fragen hinsichtlich ihrer Mitarbeitenden durch die IV-Stelle unterstützt werden.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
bei eingliederungsbezogenen betrieblichen Anliegen von der IV-Stelle unterstützt werden.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

von der IV-Stelle darin unterstützt werden, Eingliederungspotenziale in Betrieben zu erkennen.

vermehrt eingliederungsbezogen mit der IV-Stelle zusammenarbeiten.

Weitere Anliegen, nämlich:

6 Kontaktaufnahme: nimmt IV-Stelle fallunabhängige Kontakte auf

Nimmt Ihre IV-Stelle mit Arbeitgebenden **fallunabhängig** Kontakte auf?

- Ja
- Nein
- nicht bekannt

7.1 Kontaktaufnahme: fallunabhängige Kontakte nach Betriebsgrösse

Wie verteilen sich die **fallunabhängigen** Kontakte mit Arbeitgebenden nach Unternehmensgrösse?

Bitte die (ungefähren) Prozentanteile nach Unternehmensgrösse angeben.

Kleinstunternehmen
mit weniger als
10

Vollzeitstellen

Kleinunternehmen
mit 10 bis 49

Vollzeitstellen

Mittlere
Unternehmen
mit 50 bis 249

Vollzeitstellen

Grosse

Unternehmen
mit 250 oder
mehr
Vollzeitstellen

7.2 Kontaktaufnahme: spezialisierte Mitarbeitende für fallunabhängige Kontakte vorhanden

Verfügt die IV-Stelle über spezialisierte Mitarbeitende für die **fallunabhängige** Kontaktaufnahme mit Arbeitgebenden und für die weitere Kontaktpflege?

- Ja, den spezialisierten Mitarbeitenden stehen für das Jahr 2015 Stellenprozente in folgendem Umfang zur Verfügung:
- Nein

Bemerkungen

8 Kontaktaufnahme: Zielvorgaben für fallunabhängige Kontakte

Gibt es Zielvorgaben für Ihre IV-Stellen-Mitarbeitenden für die Aufnahme **fallunabhängiger** Kontakte mit Arbeitgebenden?

- Ja
- Nein
-

9.1 Kontaktaufnahme: Kenngrößen für Zielvorgaben

Zu folgenden Kenngrößen sind Zielvorgaben für das Jahr 2015 für die Aufnahme **fallunabhängiger** Kontakte mit Arbeitgebenden bestimmt worden.

Bitte alle zutreffenden Kenngrößen ankreuzen und kurz erläutern.

- Anzahl Arbeitgebende
- Branche
- Unternehmensgrösse
- Region
- weitere Kenngrössen

10 Kontaktpflege: Wichtigkeit von Anliegen bei Zusammenarbeit mit AG

Wie wichtig sind Ihrer IV-Stelle folgende Anliegen bei der Zusammenarbeit mit Arbeitgebenden?

Die IV-Stelle will ...

	sehr wichtig	eher wichtig	teils, teils	eher unwichtig	sehr unwichtig
Arbeitgebende über das Leistungsangebot der IV informieren.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Anliegen von Arbeitgebenden unmittelbar und zeitnah bearbeiten.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Arbeitgebende bei der beruflichen Eingliederung von Mitarbeitenden unterstützen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Arbeitgebenden eine fallunabhängige Beratung, Begleitung und Schulung anbieten.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Arbeitgebende für die Gesundheit ihrer Mitarbeitenden sensibilisieren.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
sich als Anlaufstelle für Arbeitgebende in gesundheitlichen Fragen positionieren.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
von Arbeitgebenden als kompetente Ansprechpartnerin in betrieblichen Gesundheitsfragen wahrgenommen werden.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
die Zusammenarbeit mit Arbeitgebenden intensivieren, um Eingliederungsprozesse wirksamer gestalten zu können.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Arbeitgebende mit spezifischen, auf sie zugeschnittenen Leistungen bei der	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

beruflichen Eingliederung unterstützen.

Bemerkungen

11 Kontaktpflege: Wichtigkeit von Leistungsangeboten in Zusammenarbeit mit AG

Als wie wichtig werden in Ihrer IV-Stelle folgende Leistungsangebote in der konkreten Zusammenarbeit mit Arbeitgebenden erachtet?

	sehr wichtig	eher wichtig	teils, teils	eher unwichtig	sehr unwichtig	kann ich nicht beurteilen
Informationen an Arbeitgebende über den Eingliederungsprozess und IV-Leistungen durch die IV-Stelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Möglichkeit der Meldung (Früherfassung) durch Arbeitgebende	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Frühintervention (erste rasche Massnahmen, wie beispielsweise Arbeitsplatzanpassungen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Massnahmen zur Wiederherstellung der Arbeitsmarktfähigkeit (z.B. Umschulung)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Beratung und Begleitung von Arbeitgebenden bei gesundheitlichen Problemen von Mitarbeitenden durch die IV-Stelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Massnahmen, die finanzielle Risiken für Arbeitgebende vermindern (Arbeitsversuch, Entschädigung für Beitragserhöhungen der obligatorischen beruflichen Vorsorge und der Krankentaggeldversicherung)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Finanzielle Unterstützung von Arbeitgebenden bei der beruflichen Eingliederung durch die IV-Stelle (z.B. Einarbeitungszuschuss)

Beratung und Begleitung durch die IV-Stelle, nachdem sie Arbeitgebenden Personen mit IV-Rente oder IV-Teilrente vermittelt hat

Weitere Leistungsangebote, nämlich:

12 Kontaktpflege: Leistungen im Bereich fallunabhängige Beratung, Begleitung, Schulung

Welche Leistungen werden von Seiten Ihrer IV-Stelle Arbeitgebenden im Bereich der **fallunabhängigen** Beratung, Begleitung und Schulung zur Verfügung gestellt?

13 Kontaktpflege: Interne Vorgabe Reaktionszeit bei Meldung

Welche Reaktionszeit wird intern vorgegeben, um nach dem Zeitpunkt einer Meldung (Früherfassung) einen ersten Kontakt mit dem Arbeitgeber resp. der Arbeitgeberin herzustellen?

- innert 1 Tag
- innert 2 bis 7 Tagen
- innert 8 bis 14 Tagen
- innert 15 bis 30 Tagen
- keine interne Vorgabe zur Reaktionszeit vorhanden

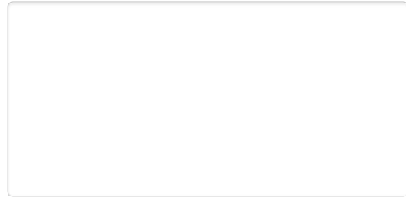
Bemerkungen

14 Kontaktpflege: wie weit gelingt es Erwartungen der AG zu erfüllen

Wie weit gelingt es Ihrer IV-Stelle, die Erwartungen der Arbeitgebenden bezüglich folgender Aspekte zu erfüllen?

	Es gelingt der IV-Stelle ...					kann ich nicht beurteilen
	sehr gut	eher gut	teils, teils	eher schlecht	sehr schlecht	
Reaktionszeit auf Anfragen der Arbeitgebenden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Qualität der Beantwortung von Fragen der Arbeitgebenden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Fallbearbeitung insgesamt erfolgt in angemessener Frist	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ergebnisse der Fallbearbeitung (z.B. Gutachten, Entscheide usw.) werden den Arbeitgebenden in angemessener Frist mitgeteilt	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Effizienz und Effektivität in der fallbezogenen Zusammenarbeit	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ergebnisse der Zusammenarbeit im Hinblick auf Erfolge in der beruflichen Eingliederung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Bemerkungen



15 Kontaktpflege: Typischer Fall der Zusammenarbeit

Wenn Sie an einen „typischen Fall“ der Zusammenarbeit zwischen Ihrer IV-Stelle und Arbeitgebenden in der Eingliederung denken:

Wie häufig finden in der Früherfassung folgende Tätigkeiten statt?

	nie	1- bis 2-mal	3- bis 4-mal	5-mal oder mehr	kann ich nicht beurteilen
Gespräche zwischen IV-Stelle und Arbeitgeber/in im Betrieb	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gespräche zwischen IV-Stelle und Arbeitgeber/in auf der IV-Stelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kontakte mit Arbeitgeber/in per Telefon, E-Mail oder Brief	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kontakte mit Dritten (z.B. Arzt, Ärztin, Familie usw.) zwecks Einholung von Informationen zur beruflichen Abklärung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Wie häufig finden im Rahmen der Frühintervention folgende Tätigkeiten statt?

	nie	1- bis 2-mal	3- bis 4-mal	5-mal oder mehr	kann ich nicht beurteilen
Gespräche zwischen IV-Stelle und Arbeitgeber/in im Betrieb	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gespräche zwischen IV-Stelle und Arbeitgeber/in auf der IV-Stelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kontakte mit Arbeitgeber/in per Telefon, E-Mail oder Brief	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kontakte mit Dritten (z.B. Arzt, Ärztin, Familie usw.) zwecks Einholung von Informationen zur beruflichen Abklärung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Wie häufig finden bei der Erarbeitung des Eingliederungsplans folgende Tätigkeiten statt?

	nie	1- bis 2-mal	3- bis 4-mal	5-mal oder mehr	kann ich nicht beurteilen
Gespräche zwischen IV-Stelle und Arbeitgeber/in im Betrieb	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gespräche zwischen IV-Stelle und Arbeitgeber/in auf der IV-Stelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kontakte mit Arbeitgeber/in per Telefon, E-Mail oder Brief	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kontakte mit Dritten (z.B. Arzt, Ärztin, Familie usw.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Wie häufig finden im Rahmen der **Arbeitsvermittlung folgende Tätigkeiten statt?**

	nie	1- bis 2-mal	3- bis 4-mal	5-mal oder mehr	kann ich nicht beurteilen
Gespräche zwischen IV-Stelle und Arbeitgeber/in im Betrieb	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gespräche zwischen IV-Stelle und Arbeitgeber/in auf der IV-Stelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kontakte mit Arbeitgeber/in per Telefon, E-Mail oder Brief	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kontakte mit Dritten (z.B. Arzt, Ärztin, Familie usw.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Wie häufig finden bei der **Begleitung nach einem Stellenantritt folgende Tätigkeiten statt?**

	nie	1- bis 2-mal	3- bis 4-mal	5-mal oder mehr	kann ich nicht beurteilen
Gespräche zwischen IV-Stelle und Arbeitgeber/in im Betrieb	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gespräche zwischen IV-Stelle und Arbeitgeber/in auf der IV-Stelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kontakte mit Arbeitgeber/in per Telefon, E-Mail oder Brief	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kontakte mit Dritten (z.B. Arzt, Ärztin, Familie usw.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Bemerkungen

16 Kontaktpflege: Thematisierung von Inhalten bei fallunabhängigen Kontakten

Wie häufig werden im Rahmen von **fallunabhängigen** Kontakten mit Arbeitgebenden folgende Inhalte thematisiert?

	sehr häufig	eher häufig	teils, teils	eher selten	sehr selten oder nie	kann ich nicht beurteilen
Information über Leistungen der IV-Stelle für Arbeitgebende	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Beratung und Begleitung von Arbeitgebenden in Bezug auf gesundheitliche Probleme der Mitarbeitenden des Betriebs	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Schulung von Arbeitgebenden und Mitarbeitenden in Bezug auf gesundheitliche Probleme der Mitarbeitenden des Betriebs	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Andere Themen, nämlich: <input type="text"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Bemerkungen

17 Kontaktpflege: Anzahl AG mit direkter Ansprechperson in IV-Stelle

Wie viele Arbeitgebende haben bei Ihrer IV-Stelle eine direkte Ansprechperson für Kontakte?

(Anzahl erfassen, auch Schätzung möglich)

Bemerkungen**18 Kontaktpflege: Wichtigkeit von Ausbildungen und Erfahrungen****Wie wichtig sind in Ihrer IV-Stelle die folgenden Ausbildungen und Erfahrungen der bei Ihnen in Eingliederungsprozessen tätigen Fachpersonen?**

Bitte alle Ausbildungen und Erfahrungen bewerten.

	sehr wichtig	eher wichtig	teils, teils	eher unwichtig	sehr unwichtig	kann ich nicht beurteilen
Erfahrung im Berufsleben allgemein	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Erfahrung im Rahmen einer Tätigkeit innerhalb der IV	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ausbildung und Tätigkeit in Sozialer Arbeit	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ausbildung und Tätigkeit im kaufmännischen Bereich	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ausbildung und Tätigkeit in Psychologie	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Weiterbildung und Tätigkeit im Case Management	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ausbildung und Tätigkeit im Bereich Arbeitsvermittlung und/oder	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Berufsberatung

Vernetzung in der Wirtschaft

andere wichtige Ausbildungen oder Erfahrungen (bitte unter Bemerkungen präzisieren)

Bemerkungen

19 Kontaktpflege: Wichtigkeit von Kompetenzen und Kenntnissen

Wie wichtig sind in Ihrer IV-Stelle die folgenden Kompetenzen und Kenntnisse der bei Ihnen in Eingliederungsprozessen tätigen Fachpersonen?

Bitte alle Kompetenzen und Kenntnisse bewerten.

	sehr wichtig	eher wichtig	teils, teils	eher unwichtig	sehr unwichtig	kann ich nicht beurteilen
Fundierte Kenntnisse im Sozialversicherungsrecht	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Verhandlungsgeschick	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Sozialkompetenz	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Beratungskompetenz	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kommunikative Fähigkeiten	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Fundierte Kenntnisse des regionalen Arbeitsmarktes	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kenntnisse der Berufe inkl. Belastbarkeitsprofile (physisch / psychisch)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

andere wichtige Kompetenzen oder Kenntnisse (bitte unter Bemerkungen präzisieren)

Bemerkungen

20 Kontaktpflege: Datenbank für Kontakte mit AG

Führt Ihre IV-Stelle eine oder mehrere Datenbank(en) für **fallabhängige** und/oder **fallunabhängige** Kontakte mit Arbeitgebenden?

(Die technische Umsetzung der Datenbank(en) ist dabei nicht von Belang.)

- Ja, für fallabhängige und fallunabhängige Kontakte
- Ja, ausschliesslich für fallabhängige Kontakte
- Ja, ausschliesslich für fallunabhängige Kontakte
- Nein

21.1 Kontaktpflege: Datenbank Anzahl Adressen

Wie viele Arbeitgebende sind in der Datenbank insgesamt (**fallabhängig** und **fallunabhängig**) erfasst?

(falls nicht genau bekannt, bitte ungefähre Anzahl eintragen und in den Bemerkungen näher erläutern)

Wie viele Arbeitgebende sind in der Datenbank "**fallunabhängig**" erfasst?

(falls nicht bekannt, bitte ungefähre Anzahl eingeben und in den Bemerkungen näher erläutern)

Wie viele Arbeitgebende sind in der Datenbank "fallabhängig" erfasst?

(falls nicht bekannt, bitte ungefähre Anzahl eingeben und in den Bemerkungen näher erläutern)

Bemerkungen zur Anzahl Adressen insgesamt, fallabhängig und fallunabhängig:

21.2 Kontaktpflege: Datenbank Wichtigkeit von Angaben

Wie wichtig sind die folgenden Angaben zu Arbeitgebenden in der Datenbank der IV-Stelle für die konkrete Planung und Umsetzung von Eingliederungsprozessen?

	sehr wichtig	eher wichtig	teils, teils	eher unwichtig	sehr unwichtig	Angabe in der Datenbank nicht enthalten	kann ich nicht beurteilen
Branche der Arbeitgebenden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Grösse des Betriebs (Anzahl Mitarbeitende)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Berufe bzw. Tätigkeitsfelder der Betriebe	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kontaktperson der Arbeitgebenden zur IV-Stelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kontaktperson der IV-Stelle zu Arbeitgebenden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Angaben zu bisherigen fallabhängigen Kontakten mit Arbeitgebenden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Angaben zu bisherigen fallunabhängigen Kontakten mit Arbeitgebenden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Angaben zu möglichen Stellen / Beschäftigungsmöglichkeiten bei Arbeitgebenden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Angaben zu Anforderungen der Arbeitgebenden an mögliche einzugliedernde Personen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Angaben zu nächsten Terminen mit Arbeitgebenden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Weitere Angaben, nämlich: <input type="text"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Bemerkungen

21.3 Kontaktpflege: Datenbank Herausforderungen und Probleme

Welche Herausforderungen und Probleme bestehen im Zusammenhang mit der Datenbank der IV-Stelle?

22.1 Kontaktpflege: Datenbank: Keine Datenbank vorhanden Anzahl AG mit Kontaktne

Mit wie vielen Arbeitgebenden insgesamt hatte die IV-Stelle im Jahr 2014 **fallabhängige** oder **fallunabhängige** Kontakte unterhalten?

(falls nicht genau bekannt, bitte ungefähre Anzahl eintragen und in den Bemerkungen näher erläutern)

Falls bekannt: Mit wie vielen Arbeitgebenden bestanden im Jahr 2014 "fallunabhängige" Kontakte?

(falls nicht bekannt, bitte ungefähre Anzahl eingeben und in den Bemerkungen näher erläutern)

Falls bekannt: Mit wie vielen Arbeitgebenden bestanden im Jahr 2014 "fallabhängige" Kontakte?

(falls nicht bekannt, bitte ungefähre Anzahl eingeben und in den Bemerkungen näher erläutern)

Bemerkungen

23 Erfolgsfaktoren: Aussagen zur Zusammenarbeit

Verschiedene Elemente tragen zu einer gelingenden **fallabhängigen** Zusammenarbeit zwischen IV-Stelle und Arbeitgebenden bei. Wie sehr stimmen Sie den folgenden Aussagen zu Ihrer **fallabhängigen** Zusammenarbeit mit Arbeitgebenden zu?

Bitte alle Aussagen bewerten.

	stimme voll zu	stimme eher zu	teils, teils	stimme eher nicht zu	stimme überhaupt nicht zu	kann ich nicht beurteilen
Es gelingt der IV-Stelle Arbeitgebenden die Unterstützungsmöglichkeiten und Dienstleistungen der Invalidenversicherung im Bereich der beruflichen Eingliederung zu vermitteln.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Es gelingt der IV-Stelle Arbeitgebende darüber zu informieren, an wen sie sich bei der IV-Stelle wenden können, wenn ein Mitarbeiter, eine Mitarbeiterin gesundheitliche Probleme hat, die zu einer Invalidität führen könnten.

Zwischen Arbeitgeber resp. Arbeitgeberin und den Mitarbeitenden der IV-Stelle besteht ein Vertrauensverhältnis.

Der Kontakt mit der IV-Stelle trägt bei den Arbeitgebenden dazu bei, dass diese gesundheitliche Probleme der Mitarbeitenden frühzeitig erkennen können.

Auf Grund der fachlichen und finanziellen Unterstützung durch die IV-Stelle gelingt es Arbeitgebenden immer wieder, Mitarbeitende beruflich einzugliedern und weiter im Unternehmen zu beschäftigen.

Bemerkungen

24 Erfolgsfaktoren: Aussagen zur beruflichen Eingliederung

Wie sehr stimmen Sie den folgenden Aussagen zu Erfolgsfaktoren für die berufliche Eingliederung zu?

Bitte alle Aussagen bewerten.

stimme voll
zu

stimme eher
zu

teils, teils

stimme eher
nicht zu

stimme
überhaupt
nicht zu

kann ich
nicht
beurteilen

Durch die Zusammenarbeit mit der IV-Stelle steigt die Bereitschaft von Arbeitgebenden, Stellensuchende der IV einzustellen.

Die Bereitschaft eines Betriebes zur Anstellung von Personen mit gesundheitlichen Einschränkungen ist wesentlich von seiner wirtschaftlichen Lage abhängig.

Der Hauptfaktor für eine erfolgreiche Vermittlung von Personen mit gesundheitlichen Einschränkungen ist deren Profil.

Unternehmen tragen eine soziale (Mit-)Verantwortung zur Unterstützung von Personen mit gesundheitlichen Einschränkungen.

Die zusammen mit der IV-Stelle gefundenen Lösungen (z.B. Arbeitsplatzertalt, Neuanstellung, Durchführung beruflicher Massnahmen) erfüllen meistens die Erwartungen der Arbeitgebenden.

Die Zusammenarbeit zwischen Arbeitgeber resp. Arbeitgeberin und IV-Stelle ist ein entscheidender Faktor für eine erfolgreiche berufliche Eingliederung.

Bemerkungen

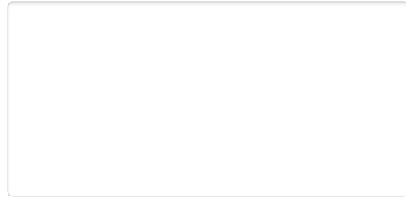
25 Erfolgsfaktoren: Wichtigkeit von arbeitgebenden-bezogene Faktoren

Wie wichtig sind die folgenden wirtschafts- und arbeitgebendenbezogenen Faktoren für die erfolgreiche berufliche Eingliederung einer

Person?*Bitte alle Faktoren bewerten.*

	sehr wichtig	eher wichtig	teils, teils	eher unwichtig	sehr unwichtig	kann ich nicht beurteilen
Gute Wirtschaftskonjunktur	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Grösse des Unternehmens (Anzahl Mitarbeitende)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Sozial verantwortliche Haltung der Arbeitgebenden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Unterstützung von Seiten der Arbeitgebenden für die Person im Eingliederungsprozess	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Unterstützung von Kolleginnen und Kollegen im Betrieb (bei Arbeitgebenden) bei der Eingliederung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Möglichkeiten der beruflichen Weiterbildung und Qualifizierung von Personen im Eingliederungsprozess	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Schneller beruflicher Wiedereinstieg nach Krankheit oder Unfall	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gute Zusammenarbeit der an einem Fall beteiligten Akteure	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Motivation der betroffenen Personen zur beruflichen Eingliederung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gute Zusammenarbeit zwischen IV-Stelle und Arbeitgebenden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Bemerkungen



26 Erfolgsfaktoren: Wichtigkeit von unterstützungsbezogenen Faktoren

Wie wichtig sind die folgenden unterstützungsbezogenen Faktoren für die erfolgreiche berufliche Eingliederung einer Person?

Bitte alle Faktoren bewerten.

	sehr wichtig	eher wichtig	teils, teils	eher unwichtig	sehr unwichtig	kann ich nicht beurteilen
Qualifikation der zuständigen Mitarbeitenden der IV-Stelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Berufserfahrung der zuständigen Mitarbeitenden der IV-Stelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gute Kontakte der zuständigen Mitarbeitenden der IV-Stelle zu Arbeitgebenden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kontaktdate und aktuelle Angaben zu Arbeitgebenden in der Datenbank der IV-Stelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Frühzeitige Erfassung und Intervention durch die IV-Stelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Erstellung und Umsetzung des Eingliederungsplans	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Frühzeitige Kontaktaufnahme der IV-Stelle mit Arbeitgebenden in der Fallbearbeitung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Intensive und professionelle Unterstützung von Personen im Eingliederungsprozess	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Koordination der Vielzahl der im Eingliederungsprozess beteiligten Akteure	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Fallführung in der Eingliederung "aus einer Hand"	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

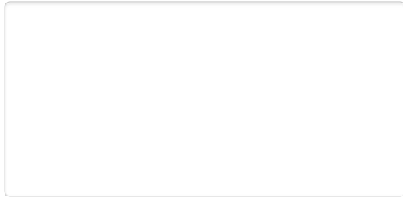
Bemerkungen

27 Erfolgsfaktoren: zusätzliche Faktoren für erfolgreiche Zusammenarbeit

Welche bisher nicht genannten Faktoren kommen Ihnen im Hinblick auf eine erfolgreiche Zusammenarbeit Ihrer IV-Stelle mit Arbeitgebenden zusätzlich in den Sinn?

28 Erfolgsfaktoren: 3 wichtigste Veränderungen seit 2008

Zum Abschluss des thematischen Teils der Befragung: Worin sehen Sie die drei wichtigsten Veränderungen in der Zusammenarbeit der IV-Stelle mit Arbeitgebenden seit Inkrafttreten der 5. IV-Revision 2008?



29 Angaben zur IV-Stelle: Rangfolge von Unternehmen für Aktivitäten

Die folgenden Fragen beziehen sich auf allgemeine Angaben zu Ihrer IV-Stelle.

Welche Unternehmen sind für die Aktivitäten der IV-Stelle im Rahmen der beruflichen Eingliederung zentral?

Bringen Sie die 4 Grössenklassen in eine Reihenfolge von "sehr zentral" (zuoberst) bis "am wenigsten zentral" (zuunterst).

	1	2	3	4
Kleinstunternehmen mit weniger als 10 Vollzeitstellen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kleinunternehmen mit 10 bis 49 Vollzeitstellen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Mittlere Unternehmen mit 50 bis 249 Vollzeitstellen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Grosse Unternehmen mit 250 oder mehr Vollzeitstellen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

30 Angaben zur IV-Stelle: Personalressourcen

Wie hoch sind die Personalressourcen der IV-Stelle insgesamt?

(Bitte das Total der Stellenprozente angeben)

Wie hoch sind die Personalressourcen insgesamt für den Bereich der Früherfassung und Frühintervention?

(Bitte das Total der Stellenprozente angeben)

Werden im Rahmen der Aufgaben- und Personalplanungen spezifische Ressourcen für den Aufbau von Kontakten und für die Zusammenarbeit mit Arbeitgebenden zur Verfügung gestellt? Wenn ja, in welcher Höhe?

(Bitte das Total der Stellenprozente angeben.)

- Ja, in folgender Höhe (fallabhängig / fallunabhängig)
- Nein
- kann ich nicht beurteilen

Bemerkungen zu den Personalressourcen

31 Angaben zur IV-Stelle: Funktion der ausfüllenden Person

Was ist Ihre Funktion in der IV-Stelle?

- Stellenleitung oder stellvertretende Stellenleitung
- Teamleitung Bereich Eingliederung

-
- Personalleitung
- andere Funktion, nämlich:
-

32 Schlussbemerkungen zum Fragebogen

Abschliessende Bemerkungen oder Rückmeldungen zum Fragebogen

33 Vorendseite

Die Befragung ist zu Ende, falls Sie Ihre Antworten noch einmal anschauen oder bearbeiten möchten, können Sie dies mit "Zurück" tun.

Ansonsten möchten wir Sie nun bitten, mit "**Weiter**" die Befragung ganz abzuschliessen. Vielen Dank!

34 Endseite

Vielen Dank für das Ausfüllen des Fragebogens! Falls Sie noch Fragen und Anregungen haben, die Sie uns gerne persönlich mitteilen möchten, stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Freundliche Grüsse
Prof. Dr. Thomas Geisen

thomas.geisen@fhnw.ch
062 957 20 57

[Druckversion](#)

Fragebogen

1 Sprachwahlseite

Willkommen auf der Startseite der Befragung im Rahmen des Forschungsprojektes zur "Zusammenarbeit der IV-Stellen mit den Arbeitgebenden (ZAGIV)", das wir im Auftrag des Bundesamtes für Sozialversicherungen (BSV) durchführen.

Bienvenue sur l'enquête du projet de recherche « Collaboration des offices AI avec les employeurs (ZAGIV) » que nous menons sur mandat de l'Office fédéral des assurances sociales (OFAS).

**In welcher Sprache möchten Sie an der Befragung teilnehmen?
Dans quelle langue désirez-vous participer au présent sondage ?**

- deutsch
- français

2 Begrüssung

Le projet de recherche « Collaboration entre les offices AI et les employeurs » a les caractéristiques suivantes :

Objectif de l'enquête

L'étude examine pour toute la Suisse la collaboration entre les offices AI et les employeurs. Il s'agit en particulier de rassembler des informations sur la prise de contact,

l'entretien de ceux-ci et la collaboration, ainsi que sur la réussite et les effets de cette collaboration.

Type d'enquête

Il s'agit d'une enquête exhaustive s'adressant à l'ensemble des 26 offices cantonaux

Durée

La réponse au questionnaire dure environ 30 à 40 minutes.

Questions et informations

Si vous avez des questions sur l'enquête, vous pouvez à tout moment prendre contact avec nous.

Nous vous remercions d'ores et déjà pour votre participation et votre soutien.

Avec mes salutations les meilleures,

Prof. Thomas Geisen

thomas.geisen@fhnw.ch

062 957 20 57

3 Hinweise zum Ausfüllen

Indications pour répondre au questionnaire

- Répondez, s'il vous plaît, à **toutes les questions**.
- Le concept **employeur** est utilisé dans le questionnaire **au sens large**, il englobe différentes formes d'entreprises ou d'organisations.
- De même, le terme "santé" a dans le questionnaire un **sens large**, comprenant santé physique et mentale.

- Contacts **liés à un cas**

Ce terme désigne les **contacts** entre l'employeur et l'office AI, qui se produisent **après une annonce (détection précoce> ou une demande de prestations (examen du droit)**. Pendant le processus de réadaptation qui suit, différentes mesures pour le maintien du poste de travail ou pour la réadaptation à un nouveau poste peuvent être mises en œuvre (placement professionnel, placement à l'essai, reconversion, ajustement du poste de travail, allocation d'initiation, etc.)

- Contacts **indépendants d'un cas**

Il s'agit de tous les **contacts** entre les employeurs et les offices AI **indépendants d'une annonce**(détection précoce) **ou d'une demande de prestation** (examen du droit). Ces contacts servent

- 1) à informer les employeurs sur le processus de réadaptation, les prestations de l'AI, les symptômes de maladie, etc. ou
- 2) à donner des conseils de base en fonction des questions des employeurs sur certains de leurs employés pour lesquels la compétence de l'AI n'a pas encore été clarifiée (ou qui n'ont pas encore été reconnus comme « cas AI »)
- 3) à faire du démarchage auprès des entreprises (prise de contact proactive avec des employeurs pour des places à l'essai, des places d'apprentissage ou de stage, pour un accord de visite de site, etc.)

4 Kontaktaufnahme: Wichtigkeit von Formen der Kontaktaufnahme

Quelles formes de prise de contact avec les employeurs sont importantes pour votre office AI ?

Très important	Plutôt important	Moyennement important	Plutôt pas important	Très peu important	N'est pas utilisé	Je ne peux pas juger
----------------	------------------	-----------------------	----------------------	--------------------	-------------------	----------------------

Evénements organisés par l'office AI (par ex. petit déjeuner avec des employeurs, réunion d'informations)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participation à d'autres manifestations (par ex. présence à des salons, des rendez-vous d'associations professionnelles ou d'autres organisations)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Informations écrites non personnalisées (par ex. newsletter, annonce dans la presse, brochures)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Visite de l'entreprise sur place	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Prise de contact téléphonique avec les employeurs	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Contact par courriel avec des employeurs	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Lettre personnelle aux employeurs	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Questionnaire adressés aux employeurs	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Autre (précisez s'il vous plaît) : <input type="text"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

5 Kontaktaufnahme: Häufigkeit von Anliegen der AG bei Kontaktaufnahme

À quel rythme les employeurs prennent-ils contact avec votre office AI pour les questions suivantes ?

Les employeurs voudraient...

	Très souvent	Plutôt souvent	Ni souvent ni rarement	Plutôt rarement	Très rarement ou jamais	Je ne sais pas
être informés et instruits par l'office AI sur les offres de soutien existantes.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
être soutenus par l'office AI pour les questions de réadaptation concernant les employés.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
être soutenus par l'office AI pour les questions de réadaptation concernant	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

leur entreprise.

être soutenus par l'office AI pour détecter
dans leur entreprise les potentiels de
réadaptation

renforcer la collaboration avec l'office AI
concernant la réadaptation

autres questions (précisez s'il vous plaît)

6 Kontaktaufnahme: nimmt IV-Stelle fallunabhängige Kontakte auf

Est-ce que votre office AI prend contact avec les employeurs **indépendamment d'un cas** ?

- Oui
- Non
- Je ne sais pas

7.1 Kontaktaufnahme: fallunabhängige Kontakte nach Betriebsgröße

Comment se répartissent les contacts établis avec les employeurs **indépendamment d'un cas** selon la taille des entreprises ?

Donnez s'il vous plaît les proportions (approximatives) en pourcentage pour chaque taille d'entreprise.

Très petites
entreprises de
moins de 10
équivalents
plein temps

Petites
entreprises de
10 à 49
équivalents
plein temps

Moyennes
entreprises de
50 à 249
équivalents
plein temps

Grandes
entreprises d'au
moins 250
équivalents
plein temps

7.2 Kontaktaufnahme: spezialisierte Mitarbeitende für fallunabhängige Kontakte vorhanden

Votre office AI dispose-t-il d'un collaborateur spécialisé pour prendre contact avec les employeurs indépendamment d'un cas et pour entretenir ces contacts **indépendant d'un cas** ?

- Oui, pour l'année 2015 on dispose du volume d'équivalents plein temps suivant de collaborateurs spécialisés :
- Non

Remarques

8 Kontaktaufnahme: Zielvorgaben für fallunabhängige Kontakte

Les collaborateurs de votre office AI ont-ils des objectifs en matière de prise de contacts avec les employeurs **indépendamment de cas** ?

- Oui
- Non
-

9.1 Kontaktaufnahme: Kenngrößen für Zielvorgaben

Les objectifs fixés pour l'année 2015 en matière de prise de contacts avec les employeurs **indépendamment de cas** ont les caractéristiques suivantes.

Cochez s'il vous plaît les caractéristiques correspondantes avec une courte explication

- Nombre d'employeurs
- Branche
- Taille des entreprises
- Région
- Autres caractéristiques

10 Kontaktpflege: Wichtigkeit von Anliegen bei Zusammenarbeit mit AG

Quelle est pour vous l'importance des préoccupations suivantes concernant la collaboration avec les employeurs ?

L'office AI veut...

	Très important	Plutôt important	Moyennement important	Plutôt pas important	Très peu important
informer les employeurs des offres de prestations de l'AI.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
traiter les questions des employeurs immédiatement et promptement.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
soutenir les employeurs pour la réadaptation professionnelle des employés.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
offrir aux employeurs un conseil, un accompagnement ou une instruction indépendamment d'un cas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
sensibiliser les employeurs au niveau de la santé des employés.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
se positionner comme guichet d'orientation des employeurs pour les	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

questions de santé.

être reconnu par les employeurs comme partenaire compétent dans les questions de santé au travail.

intensifier la collaboration avec les employeurs pour pouvoir organiser plus efficacement le processus de réadaptation.

soutenir les employeurs par des prestations spécifiques et adaptées à leurs besoins pour la réadaptation professionnelle.

Remarques

11 Kontaktpflege: Wichtigkeit von Leistungsangeboten in Zusammenarbeit mit AG

Quelle importance accordez-vous aux offres de prestations suivantes dans la collaboration concrète avec les employeurs?

	Très important	Plutôt important	Moyennement important	Plutôt pas important	Très peu important	Remarques
Informations aux employeurs sur le processus de réadaptation et les prestations AI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Possibilité d'annonce (détection précoce) par les employeurs	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Intervention précoce (premières mesures rapides, comme par ex. l'ajustement du poste de travail)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Mesures de rétablissement de l'employabilité (par ex. reconversion)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conseil et accompagnement de l'employeur en cas de problème de santé d'un employé	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Mesures visant à diminuer le risque financier des employeurs (placement à l'essai, indemnité en cas d'augmentation des cotisations à la prévoyance professionnelle obligatoire ou à l'assurance d'indemnités journalières maladie)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Soutien financier offert aux employeurs pour la réadaptation professionnelle (par ex. l'allocation d'initiation au travail)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conseil et accompagnement par l'office AI, après qu'il a placé dans l'entreprise un assuré touchant une rente AI complète ou partielle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Autres offres de prestation (précisez svp)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="text"/>						

12 Kontaktpflege: Leistungen im Bereich fallunabhängige Beratung, Begleitung, Schulung

Quelles prestations sont mises à disposition des employés par votre office AI dans le domaine du conseil, de l'accompagnement, de la formation **indépendamment d'un cas** ?

13 Kontaktpflege: Interne Vorgabe Reaktionszeit bei Meldung

Quel temps de réaction est prévu en interne pour établir le premier contact avec l'employeur après une annonce (détection précoce)

?

- Moins d'un 1 jour
- Entre 2 et 7 jours
- Entre 8 et 14 jours
- Entre 15 et 30 jours
- Il n'y a pas prescriptions internes concernant le temps de réaction.

Remarques

14 Kontaktpflege: wie weit gelingt es Erwartungen der AG zu erfüllen

L'office AI réussit-il à remplir les attentes des employeurs par rapport aux aspects suivants?

L'office AI y parvient dans les points suivants:

	Très bien	Plutôt bien	Moyennement bien	Plutôt mauvais	Très mauvais	Je ne peux pas juger
Le temps de réaction pour répondre aux questions des employeurs	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La qualité de réponse aux questions des employeurs	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Le traitement des cas se passe dans l'ensemble dans un délai adapté	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Les résultats du traitement des cas (par ex. expertise, décision, etc.) parviennent aux employeurs dans un délai raisonnable

L'efficacité et l'efficacité de la coopération liée à un cas

Les résultats de la coopération en vue de la réussite de la réadaptation professionnelle

Remarques

15 Kontaktpflege: Typischer Fall der Zusammenarbeit

Quand vous pensez à un « cas typique » de collaboration entre les office AI et les employeurs concernant la réadaptation:

A quelle fréquence se produisent les activités suivantes dans le cadre d'une **détection précoce ?**

	jamais	1 à 2 fois	3 à 4 fois	5 fois et plus	Je ne peux pas juger
Discussion entre l'office AI et l'employeur au sein de l'entreprise	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Discussion entre l'office AI et l'employeur au sein de l'office AI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Contacts avec l'employeur par téléphone, courriel ou lettre	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Contacts avec des tiers (par ex. médecin, famille, etc.) avec pour but l'obtention d'informations pour l'évaluation professionnelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

A quelle fréquence se produisent les activités suivantes dans le cadre d'une **intervention précoce ?**

	jamais	1 à 2 fois	3 à 4 fois	5 fois et plus	Je ne peux pas juger
--	--------	------------	------------	----------------	----------------------

Discussion entre l'office AI et l'employeur au sein de l'entreprise	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Discussion entre l'office AI et l'employeur au sein de l'office AI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Contacts avec l'employeur par téléphone, courriel ou lettre	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Contacts avec des tiers (par ex. médecin, famille, etc.) avec pour but l'obtention d'informations pour l'évaluation professionnelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

A quelle fréquence se produisent les activités suivantes dans le cadre d'une **élaboration du plan de réadaptation ?**

	jamais	1 à 2 fois	3 à 4 fois	5 fois et plus	Je ne peux pas juger
Discussion entre l'office AI et l'employeur au sein de l'entreprise	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Discussion entre l'office AI et l'employeur au sein de l'Office AI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Contacts avec l'employeur par téléphone, courriel ou lettre	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Contacts avec des tiers (par ex. médecin, famille, etc.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

A quelle fréquence se produisent les activités suivantes dans le cadre d'un **placement professionnel ?**

	jamais	1 à 2 fois	3 à 4 fois	5 fois et plus	Je ne peux pas juger
Discussion entre l'office AI et l'employeur au sein de l'entreprise	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Discussion entre l'office AI et l'employeur au sein de l'Office AI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Contacts avec l'employeur par téléphone, courriel ou lettre	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Contacts avec des tiers (par ex. Médecin, Famille, etc.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

A quelle rythme se sont produites dans le cadre d'un **accompagnement après une entrée en fonction les activités suivantes?**

	jamais	1 à 2 fois	3 à 4 fois	5 fois et plus	Je ne peux pas juger
Discussion entre l'office AI et l'employeur au sein de l'entreprise	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Discussion entre l'office AI et l'employeur au sein de l'Office AI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Contacts avec l'employeur par téléphone, courriel ou lettre	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Contacts avec des tiers (par ex. Médecin, Famille, etc.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Remarques

16 Kontaktpflege: Thematisierung von Inhalten bei fallunabhängigen Kontakten

A quelle fréquence se produisent les activités suivantes dans le cadre d'un contact **indépendant d'un cas** ?

	Très souvent	Plutôt souvent	Parfois	Plutôt rarement	Très rarement ou jamais	Je ne peux pas juger
Information sur les prestations de l'Office AI auprès des employeurs	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conseil et accompagnement des employeurs par rapport aux problèmes de santé des employés de l'entreprise	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Formation des employeurs et des employés concernant les problèmes de santé des employés de l'entreprise	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Autres thèmes (précisez s'il vous plaît): <input type="text"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Remarques**17 Kontaktpflege: Anzahl AG mit direkter Ansprechperson in IV-Stelle**

Combien d'employeurs ont auprès de l'office AI une personne de référence directe pour les contacts ?

(Indiquez s'il vous plaît le nombre, estimation possible)

Remarques**18 Kontaktpflege: Wichtigkeit von Ausbildungen und Erfahrungen**

Quelle importance donnez-vous aux formations et aux expériences suivantes des personnes qualifiées actives dans le processus de réadaptation ?

Evaluez s'il vous plaît toutes les formations et expériences

	Très important	Plutôt important	Moyennement important	Plutôt pas important	Très peu important	Je ne peux pas juger
Expérience dans la vie professionnelle en général	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Expérience dans le cadre d'une activité au sein de l'AI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Formation et activité dans le travail social	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Formation et activité dans la vente	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Formation et activité dans la psychologie	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Formation complémentaire et activité dans le case management	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Formation et activité dans le domaine du placement ou/et de l'orientation professionnelle	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Réseautage dans l'économie	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Autres formations ou expériences importantes (précisez s'il vous plaît dans les remarques)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Remarques

19 Kontaktpflege: Wichtigkeit von Kompetenzen und Kenntnissen

Quelle importance donnez-vous aux compétences et aux connaissances suivantes des personnes qualifiées actives dans le processus de réadaptation ?

Évaluez s'il vous plaît toutes les compétences et connaissances.

	Très important	Plutôt important	Moyennement important	Plutôt pas important	Très peu important	Je ne peux pas juger
Connaissances solide en droit des assurances sociales	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Habilité à négocier	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Compétence sociale	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Compétence en conseil	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Capacité à communiquer	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Connaissances solides du marché régional de l'emploi	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Connaissances solides des métiers, y compris des métiers exigeants (physiquement /psychiquement)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Autres compétences ou connaissances importantes (précisez s'il vous plaît dans les remarques)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Remarques

20 Kontaktpflege: Datenbank für Kontakte mit AG

Votre office AI tient-il une ou plusieurs bases de données à jour pour les contacts liés à un cas et/ou indépendants d'un cas ?

(La question ne porte pas sur la mise en œuvre technique de la ou les base(s) de données)

- Oui, pour tous les contacts
 - Oui, exclusivement pour les contacts liés à un cas
 - Oui, exclusivement pour les contacts indépendants d'un cas
 - Non
-

21.1 Kontaktpflege: Datenbank Anzahl Adressen

Combien d'employeurs au total figurent dans la base de données, (**pour des contacts liés à un cas** et **pour des contacts indépendants d'un cas**) ?

(au cas où le nombre exact ne serait pas connu, donnez une estimation et complétez- la par une explication dans les remarques)

Combien d'employeurs figurent dans la base de données **pour des contacts indépendants d'un cas**) ?

(au cas où le nombre exact ne serait pas connu, donnez une estimation et complétez- la par une explication dans les remarques)

Combien d'employeurs figurent dans la base de données (**pour des contacts liés à un cas**) ?

(au cas où le nombre exact ne serait pas connu, donnez une estimation et complétez- la par une explication dans les remarques)

Remarques sur le nombre total de contacts, liés ou non à des cas :

21.2 Kontaktpflege: Datenbank Wichtigkeit von Angaben

Les indications suivantes sur les employés figurant dans la base de données de votre office AI sont-elles importantes pour la

planification concrète et la mise en œuvre du processus de réadaptation ?

	Très important	Plutôt important	Moyennement important	Plutôt pas important	Très peu important	Indications non spécifiées dans la base de données	Je ne peux pas juger
Branche de l'employeur	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Taille de l'entreprise (nombre d'employés)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Métiers/champ d'activité de l'entreprise	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Indication d'une personne de référence chez l'employeur pour l'office AI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Indication d'une personne de référence au sein de l'office AI pour l'employeur	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Des indications sur les contacts pris avec l'employeur indépendamment d'un cas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Des indications sur les contacts pris avec l'employeur liés à un cas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Des indications sur les éventuels postes disponibles/les possibilités d'emploi chez l'employeur	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Des indications sur les exigences des employeurs sur les personnes qui y seraient placées pour une réadaptation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Des indications sur les prochains rendez-vous avec l'employeur	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Autres indications (précisez s'il vous plaît)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Remarques

21.3 Kontaktpflege: Datenbank Herausforderungen und Probleme

Quels sont les défis et les problèmes en relation avec la base de données de l'office AI ?

22.1 Kontaktpflege: Datenbank: Keine Datenbank vorhanden Anzahl AG mit Kontaktne

Avec combien d'employeurs en tout l'office AI a-t-il été en contact en 2014, **en lien** ou **non avec un cas** ?

(au cas où le nombre exact ne serait pas connu, donnez une estimation et complétez- la par une explication dans les remarques)

Si connu : Avec combien d'employeurs en tout l'office AI a-t-il été en contact en 2014 **indépendamment d'un cas ?**

(au cas où le nombre exact ne serait pas connu, donnez une estimation et complétez- la par une explication dans les remarques)

Si connu: Avec combien d'employeurs en tout l'office AI a t-il été en contact en 2014 **en lien avec un cas ?**

(au cas où le nombre exact ne serait pas connu, donnez une estimation et complétez-la par une explication dans les remarques)

Remarques

23 Erfolgsfaktoren: Aussagen zur Zusammenarbeit

Différents éléments contribuent à la réussite de la une collaboration **liée à un cas** entre l'office AI et les employeurs.
Êtes-vous d'accord avec les affirmations suivantes sur la collaboration **liée à un cas** ?

Evaluez s'il vous plaît toutes les affirmations.

	Complètement d'accord	Plutôt d'accord	Moyennement d'accord	Plutôt pas d'accord	Pas d'accord du tout	Je ne peux pas juger
L'office AI communique efficacement aux employeurs les possibilités de soutien et les services de l'assurance-invalidité dans le domaine de la réadaptation professionnelle.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
L'office AI communique efficacement aux employeurs vers qui ils doivent se tourner à l'Office AI si un(e) employé(e) a un problème de santé pouvant déboucher sur une invalidité.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Il existe une relation de confiance entre l'employeur et les collaborateurs de l'office AI.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Le contact avec l'office AI amène les employeurs à pouvoir reconnaître	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

précocement le problème de santé chez leurs employés.

Grâce au soutien technique et financier de l'office AI, les employeurs arrivent toujours à réadapter professionnellement des employés et à continuer de les employer dans l'entreprise.

Remarques

24 Erfolgsfaktoren: Aussagen zur beruflichen Eingliederung

Êtes-vous d'accord avec les affirmations suivantes sur les facteurs de réussite pour la réadaptation professionnelle ?

Évaluez s'il vous plaît toutes les affirmations.

	Complètement d'accord	Plutôt d'accord	Moyennement d'accord	Plutôt pas d'accord	Pas d'accord du tout	Je ne peux pas juger
A travers la collaboration avec les office AI, les employeurs sont davantage prêts à embaucher des personnes en recherche d'emploi inscrites à l'AI.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La propension de l'entreprise à employer des personnes avec des problèmes de santé dépend essentiellement de sa situation économique.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Le facteur principal pour la réussite d'un placement d'une personne avec des problèmes de santé est son profil.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

L'entreprise porte une (co-)responsabilité dans le soutien des personnes atteintes dans leur santé.

Les solutions trouvées ensemble avec l'office AI (par ex. le maintien du poste de travail, nouvel engagement, exécution de mesures professionnelles) remplissent les attentes des employeurs.

La coopération entre les employeurs et l'office AI est un facteur décisif pour une réadaptation professionnelle réussie.

Remarques

25 Erfolgsfaktoren: Wichtigkeit von arbeitgebenden-bezogene Faktoren

Quelle importance accordez-vous aux facteurs économiques et patronaux suivants pour la réussite de la réadaptation professionnelle d'une personne ?

Evaluez s'il vous plaît tous les facteurs

	Très important	Plutôt important	Moyennement important	Plutôt pas important	Très peu important	Je ne peux pas juger
Bonne conjoncture économique	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Taille de l'entreprise (nombre d'employés)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Comportement social responsable de l'employeur	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Soutien des employeurs aux personnes en processus de réadaptation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Soutien des collègues dans l'entreprise lors de la réadaptation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Possibilités de formation professionnelle et de qualification des personnes dans le processus de réadaptation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Réinsertion professionnelle rapide après une maladie ou un accident	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Collaboration avec tous les acteurs concernés par le cas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Motivation des personnes affectées pour se réadapter professionnellement	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Bonne collaboration entre l'office AI et les employeurs	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Remarques

26 Erfolgsfaktoren: Wichtigkeit von unterstützungsbezogenen Faktoren

Quelle importance accordez-vous aux facteurs de soutien pour la réussite de la réadaptation professionnelle d'une personne?

Evaluez s'il vous plaît tous les facteurs.

Très
important

Plutôt
important

Moyennement
important

Plutôt pas
important

Très peu
important

Je ne peux
pas juger

La qualification des collaborateurs compétents de l'office AI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
L'expérience professionnelle des collaborateurs compétents de l'office AI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Les bons contacts entre les employeurs et les collaborateurs compétents de l'office AI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Les données de contact et les caractéristiques actuelles des employeurs dans une banque de données de l'office AI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La détection et l'intervention précoces de l'office AI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
L'établissement et la mise en œuvre d'un plan de réadaptation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La prise de contact précoce de l'office AI avec les employeurs pour traiter un cas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Le soutien intensif et professionnel des personnes dans le processus de réadaptation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La coordination des nombreuses parties prenantes au processus de réadaptation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La conduite du cas « tout en un »	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Remarques

27 Erfolgsfaktoren: zusätzliche Faktoren für erfolgreiche Zusammenarbeit

Quels autres facteurs non encore cités peuvent, selon vous, contribuer à la réussite de la collaboration entre votre office AI et les

employeurs ?

28 Erfolgsfaktoren: 3 wichtigste Veränderungen seit 2008

Pour terminer cette partie thématique : quels sont, selon vous, les trois changements les plus importants à apporter dans la collaboration entre l'office AI et employeurs depuis l'entrée en vigueur de la 5e révision de l'AI en 2008 ?

29 Angaben zur IV-Stelle: Rangfolge von Unternehmen für Aktivitäten

La dernière partie du questionnaire est centrée sur les caractéristiques de votre office AI.

Quelles entreprises sont centrales pour les activités de votre office AI dans le cadre de la réadaptation professionnelle ?

*Classez s'il vous plaît les types entreprises suivants en partant des « **plus centrales** » (tout en haut) au « moins centrales ».*

1 2 3 4

Très petites entreprises
de moins de 10
équivalents plein temps

Petites entreprises de
10 à 49 équivalents
plein temps

Moyennes entreprises
de 50 à 249 équivalents
plein temps

Grandes entreprises
d'au moins 250
équivalents plein temps

30 Angabn zur IV-Stelle: Personalressourcen

Quelles sont les ressources humaines totales dont dispose l'office AI ?

(indiquez s'il vous plaît le pourcentage total)

Quelles sont les ressources humaines totales dédiées à la détection et à l'intervention précoces ?

(indiquez s'il vous plaît le pourcentage total)

Des moyens spécifiques sont-ils mobilisés dans la planification des tâches et des ressources humaines pour l'établissement de contacts et la collaboration avec les employeurs ? Si oui, de quel ordre de grandeur ?

(indiquez s'il vous plaît le le pourcentage total)

Oui, dans les proportions suivantes (contacts liés aux cas/indépendants d'un cas)

Non

Je ne peux pas juger

Remarques sur les ressources humaines

31 Angaben zur IV-Stelle: Funktion der ausfüllenden Person

Quelle est votre fonction au sein de l'office AI?

Direction ou représentant de la direction

Direction du domaine Réadaptation

Direction du personnel

Autre fonction (précisez s'il vous plaît)

32 Schlussbemerkungen zum Fragebogen

Autres remarques ou retour sur le questionnaire :

33 Vorendseite

Le questionnaire est terminé. Si vous souhaitez vérifier ou modifier vos réponses, il vous suffit de revenir en arrière avec le bouton « retour ».

Dans le cas contraire nous vous invitons à appuyer sur « **suivant** » pour terminer l'enquête. Merci bien.

34 Endseite

Nous vous remercions chaleureusement pour avoir répondu au questionnaire. Nous nous tenons à votre entière disposition pour répondre aux questions ou remarques que vous voudriez nous adresser directement.

Avec mes salutations les meilleures
Prof. Thomas Geisen

thomas.geisen@fhnw.ch
062 957 20 57
