

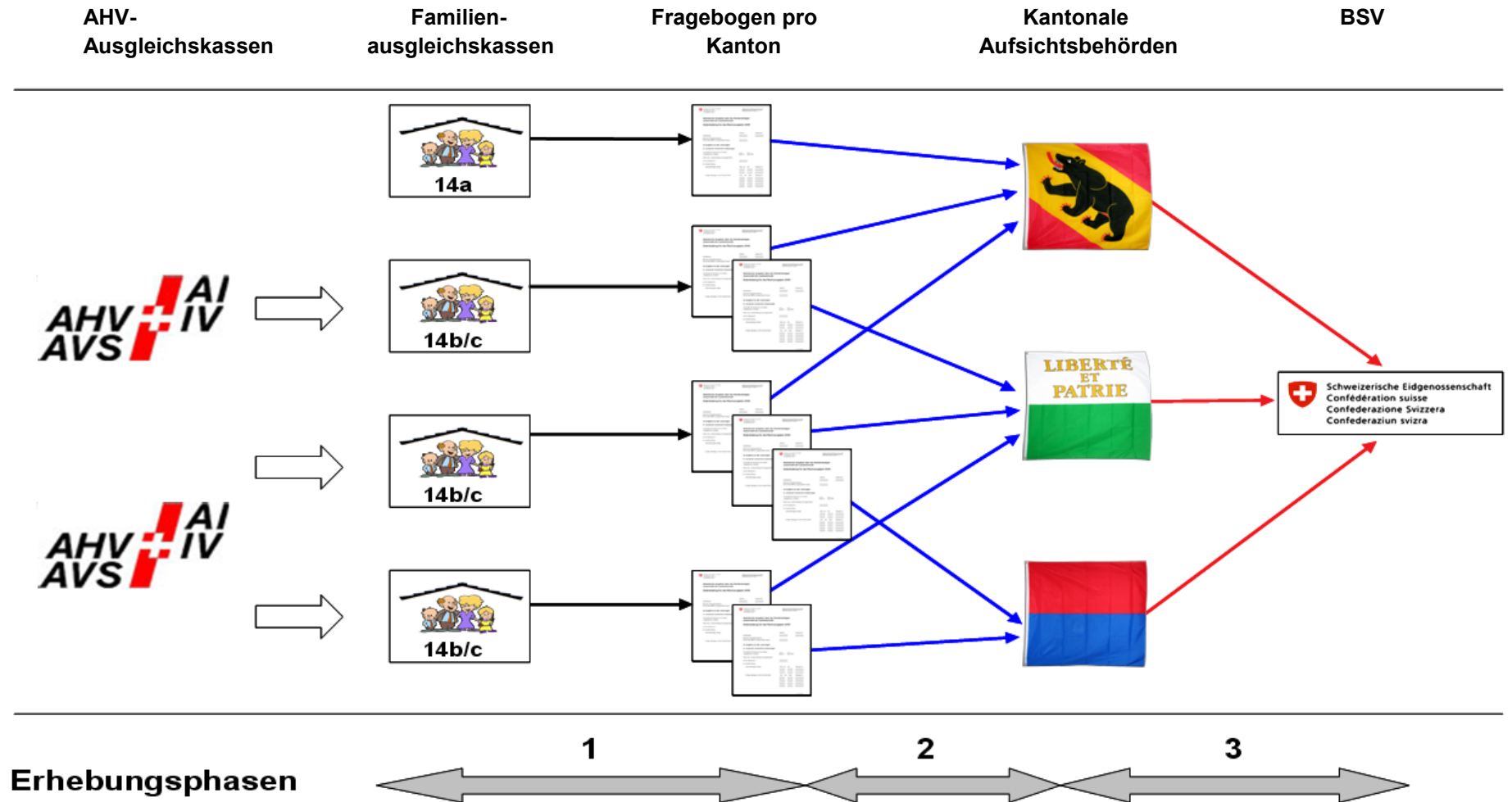


## Projekt «Statistik über die Familienzulagen 2021»

### 1. Terminplan 2022

- **Januar - April:** Vorbereitungsarbeiten BSV
- **Mai - Juli:** Erhebung der «Statistik über die Familienzulagen 2021» mittels Online-Tool bei den AHV-Ausgleichskassen/Familienausgleichskassen
- **August / September:** Die kantonalen Aufsichtsbehörden kontrollieren Vollständigkeit und Richtigkeit der Angaben der AHV-Ausgleichskassen/Familienausgleichskassen
- **Februar 2023:** Ergebnisse der «Statistik über die Familienzulagen 2021»

## 2. Schema zum Erhebungsablauf



## Projekt «Statistik der Familienzulagen 2021»

### 3.1 Erhebungsablauf; Vorbereitungsarbeiten

Wer	Beschreibung	Termine
<b>BSV</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Erstellung inkl. Funktionstests eines Online-Erhebungstools zur Erfassung der Daten zur «Statistik der Familienzulagen 2021» auf der Basis des «Datenkatalogs».</li><li>- Versand der Zugangsdaten (Zugangslink, Benutzername und Passwort) zur Online-<b>Erfassung</b> der Statistik an die AHV-Ausgleichskassen/Familienausgleichskassen per E-Mail. Jede autonome AHV-Ausgleichskasse/Familienausgleichskasse erhält einen Zugang für sämtliche ihr unterstellten Familienausgleichskassen und deren Fragebögen pro Tätigkeitskanton.</li><li>- Versand der Zugangsdaten (Zugangslink, Benutzername und Passwort) zur Online-<b>Kontrolle</b> der Statistik an die kantonalen Aufsichtsbehörden per E-Mail. Jede kantonale Aufsichtsbehörde erhält einen Zugang für sämtliche ihr unterstellten Familienausgleichskassen bzw. deren Fragebögen für den betreffenden Tätigkeitskanton.</li></ul>	<b>Januar - April 2022</b>

### 3.2 Erhebungsablauf; Phase 1

Wer	Beschreibung	Termine
<b>AHV-Ausgleichskassen / Familienausgleichskassen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Die Kassen füllen pro Tätigkeitskanton einen Fragebogen aus.</li><li>- Der Fragebogen besteht aus mehreren Seiten. Hinterlegt sind auch Summenbildungen und Plausibilitätskontrollen, die es den Kassen bereits bei der Eingabe ermöglichen, grobe Fehler zu vermeiden.</li><li>- Fertig erfasste Fragebögen können am Ende ausgedruckt und/oder als PDF-Dokument abgespeichert werden.</li><li>- Die Kasse übermittelt jeden einzelnen fertig erfassten Fragebogen mittels Mausklick an die entsprechende kantonale Aufsichtsbehörde. Für Fehler, die bei der Prüfung durch die kantonale Aufsichtsbehörde entdeckt wurden siehe 3.3.</li></ul>	<b>Mai – 31. Juli 2021</b>

## Projekt «Statistik der Familienzulagen 2021»

### 3.3 Erhebungsablauf; Phase 2

Wer	Beschreibung	Termine
<b>Kantonale Aufsichtsbehörden</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Die kantonale Aufsichtsbehörde prüft die Vollständigkeit der Fragebögen und prüft deren inhaltliche Richtigkeit.</li><li>- Unvollständige und/oder fehlerhafte Fragebögen können mittels Mausklick den Kassen retourniert werden. Die Kasse hat so erneut Zugriff auf ihren Fragebogen. Die Kasse muss in diesem Fall telefonisch oder per E-Mail darauf aufmerksam gemacht werden, dass der entsprechende Fragebogen wieder frei geschaltet wurde und nochmals bearbeitet werden muss (z.B. Korrektur vorhandener Fehler).</li><li>- Kontrollierte Fragebögen können ausgedruckt und/oder als PDF-Dokument abgespeichert werden.</li></ul> <p>Die kantonale Aufsichtsbehörde übermittelt jeden einzelnen fertig kontrollierten Fragebogen mittels Mausklick ans BSV.</p>	<b>Laufend – 30. September 2022</b>

### 3.4 Erhebungsablauf; Phase 3

Wer	Beschreibung	Termine
<b>BSV</b>	Ergebnisse der «Statistik über die Familienzulagen 2021»	<b>Februar 2023</b>